

Oggetto: "Conferimento di un incarico per il coordinamento delle relazioni dell'Amministrazione con gli Enti gestori sul territorio di servizi di pubblica utilità"

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la relazione allegata alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e ritenuta meritevole di accoglimento;
- Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del D.Lgs n° 267/00;
- Richiamato l'art.134 comma 4° del D.Lgs n°267/00;
- Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge, anche per quanto riguarda l'immediata eseguibilità dell'atto;

DELIBERA

1. Di affidare al Sig. Sergio Perego un incarico di collaborazione per il coordinamento delle relazioni dell'Amministrazione Comunale con gli Enti gestori sul territorio di servizi di pubblica utilità, presso gli Uffici di Staff del Sindaco e della Giunta Comunale.
2. Di approvare il disciplinare d'incarico allegato alla presente deliberazione, con cui s'intende costituire il rapporto di collaborazione.
3. Di dare atto che il presente incarico decorrerà dal 1° aprile 2003, fino al 31 dicembre 2003 e potrà essere esplicitamente rinnovato alla sua scadenza, salvo facoltà di recesso di entrambe le parti secondo le modalità e nei casi stabiliti dalle norme del c.c.
4. Di stabilire per l'incarico, che rientra nella tipologia della collaborazione coordinata e continuativa, un compenso annuo lordo di € 12.400,00.
5. Di impegnare la spesa complessiva di € 14.446,00 di cui € 12.400,00 a titolo di compenso, € 992,00 per Inps (2/3 di 12%) e € 1.054,00 per Irap (8,5 %) al Tit. 01 Funz. 01 Serv. 01 C. Resp. 04 Cap. 27/75 "Staff del Sindaco – Prestazione di Servizi" del Bilancio 2003, che presenta la voluta disponibilità; (reg. 2003/770-1728)
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.Lgs. n°267/00.

RELAZIONE

Sul territorio sestese operano Enti erogatori di servizi di pubblica utilità, la cui attività deve necessariamente integrarsi con quella dell'area tecnica del Comune.

Questa integrazione è, gioco forza, già esistente visti gli interventi che periodicamente vengono effettuati sul suolo e nel sottosuolo della città, a seconda della tipicità dell'attività, da tutti gli enti citati e dai settori comunali.

Ciò che si richiede è che vengano ulteriormente sviluppati le fasi di coordinamento reciproco, soprattutto nella fase operativa, che vi sia un ampliamento dello spettro di collaborazione che coinvolga anche le realtà commerciali che possono essere interessate dalle attività connesse ai servizi pubblici.

Le professionalità presenti nell'organico dell'Ente seguono tutti i processi e le progettazioni relative al campo sopra descritto ed anche le relazioni con i soggetti sopracitati, ma quest'ultima è solo una delle molteplici attività che debbono essere tutelate da un numero di risorse umane non congruo con il carico di lavoro.

Per quanto detto si propone di instaurare un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con il Sig. Sergio Perego che vista la sua lunga carriera lavorativa presso l'Enel, ha i requisiti professionali idonei a svolgere questa attività di coordinamento.

Nello specifico, i contenuti e le attività oggetto dell'incarico sono le seguenti:

- Tutela, in modo organico e continuativo, dei rapporti con i soggetti gestori di servizi di pubblica utilità, presenti sul territorio sestese
- Verifica e controllo dell'applicazione dei contratti, accordi, convenzioni che l'Amministrazione ha in essere, o stipulerà con tali soggetti.
- Tutela e coordinamento delle attività dei soggetti gestori in relazione alle attività commerciali e gli interessi dei commercianti.
- In quest'ultimo ambito, promozione di proposte in merito ad iniziative, fiere ecc.

Per lo svolgimento di questo incarico il collaboratore che presterà la propria attività presso gli uffici di Staff del Sindaco e della Giunta Comunale, dovrà integrarsi con i Direttori di volta in volta competenti per materia; e si avvarrà degli strumenti messi a disposizione dell'Amministrazione Comunale.

Sarà cura del collaboratore predisporre un piano di programmazione semestrale delle attività, in accordo con i Direttori competenti, che verrà sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale, piano che dovrà fornire informazione sugli obiettivi raggiunti e/o su eventuali difficoltà operative riscontrate.

Il rapporto di collaborazione, che avrà inizio il 1 aprile 2003 e scadenza 31 dicembre 2003, potrà essere esplicitamente rinnovato alla sua scadenza, salvo facoltà di recesso di entrambe le parti secondo le modalità e nei casi stabiliti dalle norme del c.c, come più analiticamente indicato nell'allegato disciplinare d'incarico.

Per tale collaborazione, che rientra nella tipologia della collaborazione coordinata e continuativa, si prevede un compenso annuo lordo pari a € 12.400,00.

Pertanto, per l'anno 2003, si impegna una spesa complessiva di € 14.446,00 di cui € 12.400,00 a titolo di compenso, € 992,00 per Inps (2/3 di 12%) e € 1.054,00 per Irap (8,5 %) al Tit. 01 Funz. 01 Serv. 01 C. Resp. 04 Cap. 27/75 "Staff del Sindaco –Prestazione di Servizio" del Bilancio 2003.

Sesto San Giovanni, 12 marzo 2003

Il Responsabile degli Uffici di Staff
del Sindaco e della Giunta Comunale
Dott.sa Luciana Piva