



APPROVAZIONE INVENTARIO BENI MOBILI ED IMMOBILI AL 31/12/2011.

VERBALE

Il 20 marzo 2012 alle ore 10:00 nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, convocata la Giunta comunale, sono intervenuti i Signori:

N. progressivo	Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
1	Oldrini Giorgio	Sindaco	SI
2	Morabito Demetrio	Vicesindaco	SI
3	Amato Vincenzo	Assessore	SI
4	Brambilla Ersilia	Assessore	SI
5	Chittò Monica	Assessore	SI
6	Pozzi Alessandro	Assessore	SI
7	Scanagatti Roberto	Assessore	SI
8	Teormino Lucia	Assessore	SI
9	Urro Giovanni	Assessore	NO
10	Zucchi Claudio	Assessore	SI

Partecipa il Vice Segretario generale Massimo Piamonte.

Assume la presidenza il Sindaco, Giorgio Oldrini, che riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE INVENTARIO BENI MOBILI ED IMMOBILI AL 31/12/2011

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 230 del D. L.gs. n. 267/2000;

vista la relazione del Settore Servizi Economico Finanziari, con la quale viene proposta l'approvazione dell'inventario dei beni mobili ed immobili al 31/12/2011;

visti i pareri espressi a norma dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, come da foglio allegato;

D E L I B E R A

1. di approvare l'aggiornamento degli inventari dei beni mobili ed immobili al 31/12/2011 nei seguenti valori:

MOD. I - PROSPETTO RIASSUNTIVO DEGLI INVENTARI

Beni demaniali	71.313.144,66
Terreni (Patrimonio indisponibile)	7.172.174,54
Terreni (Patrimonio disponibile)	46.738,44
Fabbricati (Patrimonio indisponibile)	96.168.490,01
Fabbricati (Patrimonio disponibile)	11.659.247,24
Macchinari, attrezzature e impianti	3.825.938,54
Attrezzature e strumenti informatici	2.662.697,57
Mobili e macchine d'ufficio	2.273.888,65
Immobilizzazioni in corso	12.168.839,29

RELAZIONE

La proposta di "Approvazione inventario beni mobili ed immobili al 31/12/2011" rientra nell'attività prevista dal programma 1 "Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo" della Relazione Previsionale e Programmatica ed è coerente con gli obiettivi di gestione affidati con il Piano Particolareggiato degli obiettivi per l'anno 2011.

L'art. 230, comma 7, del d.lgs. 267/2000 dispone che gli enti locali devono provvedere annualmente all'aggiornamento degli inventari.

Considerato che con determinazione dirigenziale P1 n. 7 dell'8 marzo 2010 si è proceduto ad affidare alla società Gies srl, attraverso una gara ad evidenza pubblica, uno specifico incarico per la revisione, l'aggiornamento e la valorizzazione degli inventari del patrimonio immobiliare e mobiliare;

viste le risultanze del lavoro prodotto congiuntamente tra la suddetta società e gli uffici competenti dell'Amministrazione;

rilevato che i beni mobili ed immobili sono stati valutati comprensivi delle relative manutenzioni straordinarie, così come previsto dall'art. 230 comma 4 del D. lgs. n. 267/2000;

viste le risultanze contabili della gestione 2011;

si propone di approvare l'aggiornamento del prospetto riassuntivo degli inventari dei beni mobili ed immobili, che trova maggiore esplicazione nei documenti estraibili dal software Babylon, in dotazione agli Uffici e comunque ricompresi sinteticamente nei cd-rom depositati presso gli Uffici competenti, che al 31/12/2011 presenta la seguente situazione:

MOD. I - PROSPETTO RIASSUNTIVO DEGLI INVENTARI

Beni demaniali	71.313.144,66
Terreni (Patrimonio indisponibile)	7.172.174,54
Terreni (Patrimonio disponibile)	46.738,44
Fabbricati (Patrimonio indisponibile)	96.168.490,01
Fabbricati (Patrimonio disponibile)	11.659.247,24
Macchinari, attrezzature e impianti	3.825.938,54
Attrezzature e strumenti informatici	2.662.697,57
Mobili e macchine d'ufficio	2.273.888,65
Immobilizzazioni in corso	12.168.839,29

Sesto San Giovanni, 19/3/2012

Il Dirigente Settore Servizi economico finanziari
(Dott.ssa Flavia Orsetti)