



**Deliberazione della Giunta Comunale
N. 292 del 24.09.2013**

ATTREZZATURA PER SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE IN PIAZZA OLDRINI - PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE.

VERBALE

Il 24 settembre 2013 alle ore 10,30 nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti i Signori:

N. progressivo	Cognome e Nome		Qualifica	Presenze
1	Chittò	Monica	Sindaco	NO
2	Zucchi	Claudio	Vicesindaco	SI
3	Cagliani	Felice	Assessore	SI
4	Iannizzi	Elena	Assessore	SI
5	Innocenti	Rita	Assessore	SI
6	Marini	Edoardo	Assessore	SI
7	Montrasio	Virginia	Assessore	SI
8	Perego	Roberta	Assessore	SI

Partecipa il Vice Segretario generale Flavia Orsetti.

In assenza del Sindaco Monica Chittò assume la presidenza il Vice Sindaco Claudio Zucchi, che riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'**allegata** proposta deliberativa ad oggetto:
Attrezzature per somministrazione cibi e bevande in piazza Oldrini - procedure per l'affidamento
in concessione.

Visti i **pareri** allegati alla stessa;

Con **voti unanimi** espressi in forma palese,

DELIBERA

1- di **approvare** l'allegata proposta deliberativa ad oggetto:
Attrezzature per somministrazione cibi e bevande in piazza Oldrini - procedure per l'affidamento
in concessione.

INDI,

Con **voti unanimi** espressi in forma palese,

DELIBERA

2- di dichiarare la corrente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4
del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267.





OGGETTO: **ATTREZZATURA PER SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE IN PIAZZA OLDRINI –
PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE.**

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata proposta di deliberazione contenuta nella relazione del Direttore del Settore Demanio, Patrimonio comunale e Impianti;
- Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000
- Accertata la competenza della Giunta Comunale ad esprimersi in materia, visti gli artt. 48 e 107 del D.Lgs. N. 267 del 18/8/2000;
- Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare l'allegata bozza dell'avviso a manifestare interesse;
2. di provvedere alla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio del Comune di Sesto San Giovanni e nella competente sezione del sito dello stesso Comune per 15 giorni consecutivi;
3. di disporre fin da ora che nel caso in cui non vi siano altre manifestazioni di interesse, si procederà a concedere la gestione dell'attrezzatura al soggetto attuatore, alle stesse condizioni indicate nella relazione;
4. nel caso in cui vi fossero altri soggetti portatori di interesse, di valutare l'indizione di una procedura negoziata tra i soggetti che avranno manifestato interesse alla concessione, alle stesse condizioni precedenti;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267.



Alla Giunta Comunale
Sede

**OGGETTO: ATTREZZATURA PER SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE IN PIAZZA OLDRINI -
PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE.**

Tra i diversi obblighi derivanti dalla convenzione urbanistica stipulata in data 30 giugno 2010, l'operatore ha realizzato aree tematiche finalizzate allo sviluppo di tutte le potenzialità caratterizzanti la piazza ed il contesto delle strutture esistenti e prospicienti la stessa. In particolare:

- Un'area verde attrezzata a giochi per bambini
- Un'area verde per relax
- Un percorso di accesso ed espositivo
- Un percorso di attraversamento coperto
- Un manufatto polifunzionale
- Un manufatto ad uso somministrazione di cibi e bevande

Il cosiddetto "edificio centrale" o anche "edificio a L" che è stato realizzato sulla piazza Oldrini è costituito da due distinti volumi riuniti da una tettoia, o portico, che li riunisce in un unico elemento architettonico.

I due manufatti, polifunzionale e per somministrazione cibi e bevande, ne costituiscono i due volumi distinti ed indipendenti.

Lo spazio a uso somministrazione di cibi e bevande è stato voluto per integrare e sostenere le funzioni pubbliche della piazza e degli edifici comunali che su di essa si affacciano (civica scuola di musica e danza, biblioteca dei ragazzi, attività e manifestazioni che si svolgono durante l'anno sulla rinnovata piazza, quali ad esempio mercatini, giostre, eventi culturali e di intrattenimento eccetera), oltre che per animare una piazza che in passato è sempre stata poco frequentata e spesso presa di mira da vandalismi ed altro.

Con deliberazione della Giunta Comunale n° 169 del 10/05/2011 il manufatto polifunzionale è stato destinato a nuova sede della Biblioteca dei Ragazzi.

La realizzazione dell'edificio è stata ultimata nello scorso mese di luglio e sono in fase avanzata i collaudi dell'opera.

E' quindi ora necessario procedere ad individuare il soggetto gestore del servizio di somministrazione di cibi e bevande.

A tale scopo si propone di pubblicare un avviso pubblico a manifestare interesse secondo lo schema allegato in bozza.

Va precisato, peraltro, che il soggetto attuatore della convenzione ha sostenuto per la realizzazione dell'edificio a "L" una spesa superiore a quanto previsto dalla convenzione stessa.

L'importo dei lavori pari a € 2.611.450,98 è più elevato rispetto alle previsioni del progetto preliminare approvato in bozza dal Consiglio Comunale e allegato alla convenzione il 30 giugno 2010, corrispondente ad € 461.389,63.

Tuttavia tale circostanza era stata prevista al punto all'art. 5, comma 5, lettera h) dalla citata convenzione, che prevede, "nelle more delle operazioni relative alla individuazione di un gestore privato", e "ove le spese di realizzazione (dell'edificio centrale) eccedessero quelle previste dal computo metrico allegato" alla convenzione, la possibilità del Comune di riservarne la gestione provvisoria all'operatore fino al recupero della spesa prevista, con modalità da definirsi con separato atto.

E infatti l'operatore, nel trasmettere il progetto, ha dichiarato di rendersi disponibile ad eseguire e a sostenere i costi in eccesso rispetto a quelli contenuti nel computo metrico estimativo allegato alla Convenzione per la realizzazione dell'edificio a L a fronte della previsione di una gestione della struttura per un periodo di 30 anni.

Si osserva tuttavia che l'incremento del costo dell'opera è di misura tale da comportare, per il suo recupero da parte dell'operatore, un lungo periodo di gestione che mal si concilia con la provvisorietà originariamente prevista nella Convenzione urbanistica citata in premessa.

Alla luce di quanto sopra relazionato, sebbene in presenza dei citati passaggi della convenzione, si valuta che, a garanzia comunque dei principi di trasparenza e parità di trattamento, sia preferibile non procedere direttamente ad un affidamento diretto al soggetto attuatore, ma accertare, con idonea procedura, l'eventuale presenza di altri soggetti interessati alla gestione dell'attrezzatura alle medesime condizioni, o anche a condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione comunale.

La concessione avrà per oggetto l'uso della parte dell'immobile "Edificio a L di Piazza Oldrini", destinato esclusivamente ad attività di somministrazione di alimenti e bevande a sostegno dell'intero polo culturale comunale presente sulla piazza e costituito stabilmente dalla biblioteca dei ragazzi e dalle civiche scuole di musica e danza, oltre che a sostegno di tutte le attività culturali e di intrattenimento, ed in generale alle manifestazioni che occasionalmente verranno organizzate sulla piazza Oldrini e nelle citate strutture.

Potrà essere consentita la somministrazione anche a passanti e in generale a soggetti non coinvolti nelle citate attività, purché ciò non interferisca con i servizi da rendere ai fruitori delle attività precedentemente indicate.

La durata della concessione in gestione è prevista in anni 30 (trenta) dalla data di stipula della concessione; la concessione per la gestione sarà revocata in caso di interruzione del servizio per un periodo superiore a 6 mesi.

Il servizio di somministrazione dovrà essere aperto con orario 8-21 per almeno 6 giorni alla settimana, per 12 mesi all'anno. Sarà consentita la chiusura nelle giornate di Capodanno, Pasqua e lunedì dell'Angelo, 1 maggio, Ferragosto, Natale.

Trattandosi di area a vocazione residenziale, a tutela della quiete dei luoghi, non sarà consentita l'apertura notturna oltre le ore 21, fatto salvo quando di seguito indicato.

L'apertura del servizio dovrà essere garantita anche al di fuori degli orari sopra indicati, con prolungamento comunque non oltre le ore 24, in occasione di manifestazioni organizzate dal Comune sulla piazza Oldrini o nelle proprie sedi adiacenti (Biblioteca dei ragazzi, scuola di Musica e danza), per non meno di 10 giorni all'anno.





Sarà a carico del concessionario sia la manutenzione ordinaria che quella straordinaria della struttura concessa in gestione, oltre ovviamente alle spese per energia elettrica, acqua, gas, riscaldamento ed ogni altra spesa connessa con l'esercizio dell'attività di somministrazione.

Sarà inoltre onere del concessionario garantire, per tutte le ore di apertura del servizio di somministrazione, l'illuminazione, il riscaldamento, la manutenzione, l'igiene e la pulizia del servizio igienico con accesso dall'esterno, riservandone l'uso e consentendovi l'accesso ai fruitori della piazza.

Uno dei depositi accessibili direttamente dalla piazza dovrà essere lasciato a disposizione del Comune, per il deposito di materiali ed attrezzature per la manutenzione della piazza e delle aree a verde e destinate ai giochi dei bambini o per ogni altro uso a discrezione del Comune.

Sono escluse dalla concessione le parti esterne all'edificio, compresa l'area coperta dal portico, per il cui utilizzo potrà eventualmente essere concesso l'uso pubblico, previa apposita autorizzazione e pagamento della relativa tassa.

Si precisa infine che, a tutela del decoro architettonico dell'edificio e della piazza, non sarà consentita l'esposizione di insegne, antenne o ogni altro manufatto che alteri, anche in parte, la sagoma dell'edificio. In particolare sarà assolutamente vietato il montaggio di insegne, antenne o altro sopra la copertura o all'esterno dell'edificio laddove l'installazione ne modifichi la sagoma.

Il corrispettivo per la concessione è stato determinato in € 2.153.749,50 per l'intero periodo di gestione.

Tale importo dovrà essere versato in unica soluzione entro non oltre 60 giorni dalla data della aggiudicazione definitiva in seguito alla procedura negoziata che potrà seguire la manifestazione di interesse.

Dato quindi atto che il soggetto attuatore della convenzione urbanistica ha già espresso la propria disponibilità ad assumere la gestione dell'attrezzatura alle condizioni citate, si propone, nel rispetto dei principi generali sopra enunciati, di procedere alla pubblicazione di un avviso per raccogliere eventuali manifestazioni di interesse da parte di altri soggetti.

In esito alla pubblicazione dell'avviso:

- nel caso in cui non vi siano altre manifestazioni di interesse, si procederà a concedere la gestione dell'attrezzatura al soggetto attuatore, alle stesse condizioni indicate precedentemente
- nel caso in cui vi fossero altri soggetti portatori di interesse si potrà indire una procedura negoziata tra i soggetti che avranno manifestato interesse alla concessione.

Da ultimo si ritiene opportuno segnalare l'opportunità di procedere celermente alle operazioni sopra indicate in quanto le operazioni di collaudo dell'edificio sono in fase conclusiva; al termine di esse l'edificio verrà consegnato al Comune e verranno rimosse le recinzioni di cantiere, esponendo quindi il nuovo edificio a rischi di essere danneggiato in una piazza poco frequentata. E' anche importante giungere rapidamente al completamento anche funzionale della piazza, per restituirla alla Città che da tempo aspetta di vederne attive tutte le funzioni previste. Da ultimo si segnala che la biblioteca dei ragazzi è in attesa di traslocare nel nuovo spazio, trasloco che potrà beneficiare, come detto, dalla presenza del servizio di

somministrazione di cibi e bevande con il quale potrà integrarsi per iniziative e progetti culturali rivolti ai più giovani.

Tutto ciò premesso, con la presente si propone alla Giunta Comunale:

1. di approvare l'allegata bozza dell'avviso a manifestare interesse
2. di provvedere alla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio del Comune di Sesto San Giovanni e nella competente sezione del sito dello stesso Comune per 15 giorni consecutivi
3. di disporre fin da ora che nel caso in cui non vi siano manifestazioni di interesse, si procederà a concedere la gestione dell'attrezzatura al soggetto attuatore, alle stesse condizioni indicate nella relazione
4. nel caso in cui vi fossero soggetti portatori di interesse, di valutare l'indizione di una procedura negoziata tra i soggetti che avranno manifestato interesse alla concessione, alle stesse condizioni precedenti
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma, del D.lgs. 18/08/2000 n.267.

Il Responsabile Unico del Procedimento e
Direttore del
Settore Demanio, Patrimonio Comunale e Impianti
dott. ing. Andrea ZUCCOLI





INVITO A MANIFESTARE INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DI UNA STRUTTURA DESTINATA ALLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NEL NUOVO EDIFICIO SITUATO IN PIAZZA OLDRINI

Il Comune di Sesto San Giovanni sta per entrare in possesso di una nuova struttura realizzata da un operatore privato sulla Piazza Oldrini e destinata in parte alla somministrazione di alimenti e bevande ed in parte a centro polifunzionale, ovvero biblioteca per i ragazzi.

In funzione dell'affidamento a un soggetto esterno della gestione della parte destinata a somministrazione di cibi e bevande, e nel rispetto dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza, si intende invitare chiunque ne abbia interesse a manifestare il proprio interesse alla gestione del bene in oggetto presentando apposita istanza mediante la compilazione dello schema allegato al presente avviso del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

1 – DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

La nuova struttura destinata alla somministrazione di alimenti e bevande è parte di un edificio di nuova realizzazione, destinato, per il resto, a ospitare la biblioteca per i ragazzi. La parte per somministrazione di cibi e bevande e la biblioteca dei ragazzi costituiscono due volumi, distinti e collegati da un ampio portico che realizza un passaggio coperto di collegamento tra i due volumi.

La consistenza dello spazio che si propone in concessione è rilevabile dalla tavola grafica allegata ed è individuata al catasto come segue:

FOGLIO	PARTICELLA	SUB	CATEGORIA	CLASSE	SUPERFICIE CATASTALE	RENDITA CATASTALE
518	322	706	C/1	11	281	€ 13.066,36

La superficie coperta costituita dal porticato non fa parte dell'immobile oggetto del presente invito.

La struttura è completamente finita dal punto di vista edilizio ed impiantistico, con impianti elettrici e di climatizzazione conformi alle norme vigenti.

Non sono presenti attrezzature o arredi: il volume è vuoto, con la sola eccezione dei macchinari e degli impianti tecnologici e dei sanitari nei servizi igienici.

2 – ELEMENTI DESCRITTIVI DELLA GESTIONE RICHIESTA E CORRISPETTIVO

La concessione avrà per oggetto l'uso della parte dell'immobile "Edificio ad "L" di Piazza Oldrini", destinato esclusivamente ad attività di somministrazione di alimenti e bevande a sostegno dell'intero polo culturale comunale presente sulla piazza e costituito stabilmente dalla biblioteca dei ragazzi e dalle civiche scuole di musica e danza, oltre che a supporto di tutte le attività culturali, di intrattenimento e, in generale, alle manifestazioni che verranno organizzate sulla piazza Oldrini e nelle citate strutture.

Potrà essere consentita la somministrazione anche a passanti e a soggetti non coinvolti nelle citate attività, purché ciò non interferisca con i servizi da rendere ai fruitori delle attività precedentemente indicate.

La durata della concessione in gestione è prevista in anni 30 (trenta) dalla data di stipula della concessione; la concessione per la gestione sarà revocata in caso di interruzione del servizio per un periodo superiore a 6 mesi.

Il servizio di somministrazione dovrà essere aperto con orario 8-21 per almeno 6 giorni alla settimana, per 12 mesi all'anno. Sarà consentita la chiusura nelle giornate di Capodanno, Pasqua e lunedì dell'Angelo, 1 maggio, Ferragosto, Natale.

Trattandosi di area a vocazione residenziale, a tutela della quiete dei luoghi, non sarà consentita l'apertura notturna oltre le ore 21, fatto salvo quando di seguito indicato.

L'apertura del servizio dovrà essere garantita anche al di fuori degli orari sopra indicati, con prolungamento comunque non oltre le ore 24, in occasione di manifestazioni organizzate dal Comune sulla piazza Oldrini o nelle proprie sedi adiacenti (Biblioteca dei ragazzi, scuola di Musica e danza), per non meno di 10 giorni all'anno.

Sarà a carico del concessionario sia la manutenzione ordinaria che quella straordinaria della struttura concessa in gestione, oltre ovviamente alle spese per energia elettrica, acqua, gas, riscaldamento ed ogni altra spesa connessa con l'esercizio dell'attività di somministrazione.

Sarà inoltre onere del concessionario garantire, per tutte le ore di apertura del servizio di somministrazione, l'illuminazione, il riscaldamento, la manutenzione, l'igiene e la pulizia del servizio igienico con accesso diretto dalla pubblica piazza, riservandone l'uso e consentendovi l'accesso ai fruitori della medesima.

Uno dei depositi accessibili direttamente dalla piazza dovrà essere lasciato a disposizione del Comune, per il deposito di materiali ed attrezzature per la manutenzione della medesima e delle aree a verde e destinate ai giochi dei bambini o per ogni altro uso a discrezione del Comune.

Sono escluse dalla concessione le parti esterne all'edificio, compresa l'area coperta dal portico, per il cui utilizzo potrà eventualmente essere concesso l'uso pubblico, previa apposita autorizzazione e pagamento della relativa tassa.

Si precisa infine che, a tutela del decoro architettonico dell'edificio e della piazza, non sarà consentita l'esposizione di insegne, antenne o ogni altro manufatto che alteri, anche in parte, la sagoma dell'edificio. In particolare sarà assolutamente vietato il montaggio di insegne, antenne o altro sopra la copertura o all'esterno dell'edificio laddove l'installazione ne modifichi la sagoma.

Il corrispettivo per la concessione è stato determinato in € 2.153.749,50 per l'intero periodo di gestione.

Tale importo dovrà essere versato in unica soluzione entro non oltre 60 giorni dalla data della aggiudicazione definitiva in seguito alla procedura negoziata che potrà seguire la manifestazione di interesse.

3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Potranno manifestare interesse imprese individuali, società o altri Enti che si trovino nel pieno e libero godimento dei diritti civili e non incorrano nelle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 3, ultimo comma, del R.D. 2440/1923, dall'art. 68 del R.D. 827/1924 e dall'art. 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, né in divieti di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

4 –REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni contenute nel modello allegato:



Requisiti generali

- 1) che l'impresa/Ente non si trova nelle condizioni previste quali cause di esclusione dalla partecipazione alle gare dall'art. 3, ultimo comma, del R.D. 2440/1923 e dall'art. 68 del R.D. 827/1924, e dall'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, né in divieti di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 2) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, e che nei suoi riguardi non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) [solo per le imprese ammesse al concordato preventivo in seguito a istanza proposta dall'11 settembre 2012 in poi:] presentazione dei documenti di cui al quarto comma dell'art. 186-bis (Concordato con continuità aziendale) del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 (Legge Fallimentare), introdotto dall'art. 33, comma 1, lettera h), del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 134 (c.d. "Decreto Sviluppo");
- 4) che nei confronti dell'impresa/Ente non è in corso la sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231;
- 5) assenza di pendenze debitorie nei confronti del Concedente per corrispettivi e/o oneri accessori maturati, o per qualunque altra causa o si è occupanti abusivi di altri immobili comunali.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

- 6) possesso di adeguate capacità tecniche. Quale requisito minimo si richiede di aver gestito con buon esito, nei due anni precedenti la data del presente avviso, di un altro servizio di somministrazione di alimenti e bevande di dimensioni analoghe a quello oggetto del presente avviso.

Requisiti speciali

- 7) possesso di requisiti morali e professionali di cui all'art. 20, comma 1 e 2 e 6 della L.R. 6 del 2 febbraio 2010 e sue modifiche e integrazioni;

A comprova della veridicità delle attestazioni relative al possesso dei requisiti di tecnica partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione potrà richiedere la presentazione dei documenti e dei certificati a supporto, nonché avvalersi della cooperazione delle autorità competenti.

5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I Soggetti interessati dovranno formulare la propria manifestazione di interesse utilizzando lo schema allegato al presente avviso che deve essere presentato o pervenire al protocollo del Comune di Sesto San Giovanni, piazza della Resistenza 20, 20099 Sesto San Giovanni **entro le ore 12:00 del xx ottobre 2013.**

Il plico contenente la manifestazione di interesse dovrà pervenire mediante consegna a mano, posta elettronica certificata, raccomandata con ricevuta di ritorno o corriere autorizzato; farà fede in ogni caso il protocollo di entrata dell'Ente.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente; non saranno accettati reclami ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, la stessa non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà essere sigillato e recare all'esterno le generalità del mittente e la dicitura: **"Manifestazione di interesse immobile Piazza Oldrini - Non aprire"**.



La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante dell'aspirante conduttore.

Allo scopo di assicurare che i soggetti che manifesteranno il proprio interesse partecipino poi alla successiva procedura negoziata, l'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere accompagnata da un deposito cauzionale di € 5.000,00=, da versarsi in contanti o mediante assegno circolare presso la tesoreria comunale. Tale deposito cauzionale:

- verrà restituito al soggetto interessato qualora entro i successivi 120 giorni dalla scadenza del presente avviso il Comune di Sesto San Giovanni non provveda ad avviare la procedura negoziata tra i soggetti che avranno manifestato interesse
- potrà essere considerato acconto, e quindi integrato, per il deposito cauzionale che sarà richiesto per la partecipazione alla procedura negoziata e che verrà incamerato o restituito con le modalità che verranno stabilite nella lettera di invito alla procedura negoziata
- verrà invece incamerato qualora il soggetto interessato non partecipasse alla successiva procedura negoziata ove essa fosse avviata entro i successivi 120 giorni dalla scadenza del presente avviso.

La manifestazione d'interesse dovrà contenere:

1. l'allegato modello di schema per la manifestazione di interesse, compilato in ogni sua parte, che comprende, tra l'altro, le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti e la dichiarazione di piena accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso;
2. i recapiti presso i quali il soggetto interessato dichiara di voler ricevere le comunicazioni afferenti al presente avviso;
3. la ricevuta del versamento della somma costituente il deposito a garanzia
4. una fotocopia del documento di identità di chi sottoscrive la manifestazione d'interesse.

6 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il trattamento dei dati dei Soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei Soggetti interessati.

Titolare del trattamento è il Comune di Sesto San Giovanni. Responsabile del trattamento è il dott. ing. Andrea Alfredo Zuccoli.

Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

7 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni e chiarimenti ci si potrà rivolgere al dott. ing. Andrea Alfredo Zuccoli presso il Comune di Sesto San Giovanni, Via Benedetto Croce 28 20099 Sesto San Giovanni (MI) - tel. 02/2496731.2, fax 02/2496711, e-mail a.zuccoli@sestosg.net

Il responsabile del procedimento è il dott. ing. Andrea Alfredo Zuccoli.

8 - DISPOSIZIONI FINALI

- A. Il presente avviso costituisce un invito a manifestare interesse e non un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile. Il presente avviso costituisce semplice richiesta a





manifestare interesse a seguito della quale potrà essere esperita la procedura negoziata per l'affidamento della gestione di che trattasi. Le proposte di manifestazione di interesse non vincolano in alcun modo il Comune di Sesto San Giovanni né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto o aspettativa in ordine all'eventuale aggiudicazione della procedura di cui in oggetto.

- B. Il Comune, acquisite le manifestazioni di interesse dei soggetti interessati, si riserva di procedere ad avviare una procedura negoziata. Saranno invitati a partecipare coloro che avranno fatto pervenire istanza di invito entro il predetto termine e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti. Il numero massimo di operatori economici che saranno invitati alla procedura negoziata è pari a 15. L'elenco verrà formato a seguito di sorteggio pubblico che avrà luogo il giorno xx ottobre 2013 alle ore 12,00 presso il Palazzo Comunale di Sesto San Giovanni; tale sorteggio ovviamente avverrà solo nel caso in cui il numero di richieste ammesse sia superiore a 15.
- C. Gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una lettera di invito contenente gli elementi essenziali che regoleranno la concessione nonché le modalità di partecipazione alla procedura negoziata.
- D. Il Comune di Sesto San Giovanni si riserva di non dar seguito alla procedura negoziata per l'affidamento della gestione in oggetto, ovvero di recedere dalla procedura, di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione del deposito cauzionale. La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.
- E. I costi per la redazione della manifestazione di interesse e di partecipazione alla procedura sono e rimangono ad intero carico dei soggetti interessati.
- F. Agli atti del Comune di Sesto San Giovanni è già presente una manifestazione di interesse che prevede l'adesione alle condizioni espresse dal presente avviso, presentata dal soggetto attuatore della convenzione urbanistica citata.
- G. Il presente avviso unitamente al modello di partecipazione sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sesto San Giovanni e inserito nelle competenti sezioni del sito internet dello stesso Ente all'indirizzo www.sestosg.net. Il Comune si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso dandone comunicazione nello stesso modo.
- H. Per ogni controversia inerente il presente avviso è competente il Foro di Monza.

Il Responsabile Unico del Procedimento e
Direttore del
Settore Demanio, Patrimonio Comunale e Impianti
dott. ing. Andrea ZUCCOLI



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 d. lgs. n. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione relativa a:

ATTREZZATURA PER SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE IN PIAZZA OLDRINI-PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE.

PARERE SULLA REGOLARITÀ TECNICA: FAVOREVOLE

Sesto San Giovanni

Il Direttore del settore Demanio, Patrimonio Comunale e Impianti
Andrea Alfredo Zuccoli

PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE

Sesto San Giovanni 24/03/2013

Il Responsabile del servizio finanziario
Flavia Orsetti

2013/1988

Letto approvato e sottoscritto



Il Presidente
Claudio Zucchi

Il Vice Segretario generale
Flavia Orsetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo

Comune dal.....**4 OTT. 2013**.....per 15 giorni consecutivi.

Sesto San Giovanni**3 OTT. 2013**.....



Il Funzionario
Anna Lucia Aliberti

Divenuta esecutiva il.....
