

Il Sindaco sottopone alla Giunta Comunale l'allegata proposta di delibera avente per oggetto:

SERVIZIO PER LA RIABILITAZIONE E L'INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DELLE PERSONE CON RIDOTTA CONTRATTUALITA' SOCIALE. AFFIDAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata proposta di delibera;
- Ritenuto di approvarla, riconoscendone il contenuto;
- Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 - 1° comma del D. Lgs. n. 267/00, come da foglio allegato;
- Richiamato l'art. 134 - 4° comma del D. Lgs. n. 267/00;
- Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge, anche per quanto riguarda l'immediata eseguibilità della presente deliberazione;

DELIBERA

1. di approvare, l'allegata proposta avente ad oggetto:

“SERVIZIO PER LA RIABILITAZIONE E L'INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DELLE PERSONE CON RIDOTTA CONTRATTUALITA' SOCIALE. AFFIDAMENTO.”

2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D. Lgs.n. 267/00.

ALLEGATI:

Proposta di deliberazione (1 pagina)
Relazione a firma Rag. Meneghelli (2 pagine)
Contratto di servizio (6 pagine)
Appendice di disposizioni (1 pagina)
Foglio Pareri (1 pagina)

OGGETTO: SERVIZIO PER LA RIABILITAZIONE E L'INSERIMENTO SOCIOLAVORATIVO DELLE PERSONE CON RIDOTTA CONTRATTUALITÀ SOCIALE. AFFIDAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata relazione del Settore Servizi alla Persona e Promozione Sociale che si intende parte integrante del presente atto;
 - Richiamata la propria deliberazione n.° 13 del 26 marzo 2007 con la quale aderiva alla costituzione di A.F.O.L. e si approvava la convenzione per la gestione dei seguenti servizi: corsi di qualificazione e riqualificazione, corsi di specializzazione ed aggiornamento, corsi di formazione ed avviamento al lavoro per persone disabili o svantaggiate, corsi F.S.E e programmi finanziati dalla U.E., corsi speciali effettuati in accordo o in collaborazione con la regione, la Provincia e le competenti autorità Ministeriali, attività/servizi attribuiti dagli enti consorziati o richiesti da terzi;
 - Ravvisata la necessità di dare esecuzione alla convenzione che regola i rapporti tra il Comune ed A.F.O.L., mediante la stipula dell'allegato schema di contratto di servizio per la riabilitazione e l'inserimento socio-lavorativo delle persone con ridotta contrattualità sociale;
 - Evidenziato che tale affidamento registra a livello contabile una economia di € 75.070,00 annui e per € 225.210,00 per il triennio, rispetto alla vigente convenzione. Tale economia è determinata dalla partecipazione ad A.F.O.L. di ulteriori tre Comuni e di conseguenza un ridotto numero di casi assegnati al Comune di Sesto San Giovanni (60 casi annui);
 - Ritenuto di accogliere tale proposta;
 - Visti i pareri espressi a norma dell'art. 49 - 1° comma del D. Lgs. n. 267/00, come da foglio allegato;
 - Richiamato l'art. 134 - 4° comma del D. Lgs. n.267/00;
- Con voti unanimi espressi nelle forme di legge, anche per quanto riguarda l'immediata eseguibilità della presente deliberazione;

DELIBERA

1. di affidare ad A.F.O.L. i sottoindicati servizi: corsi di qualificazione e riqualificazione, corsi di specializzazione ed aggiornamento, corsi di formazione ed avviamento al lavoro per persone disabili o svantaggiate, corsi F.S.E e programmi finanziati dalla U.E., corsi speciali effettuati in accordo o in collaborazione con la regione, la Provincia e le competenti autorità Ministeriali, attività/servizi attribuiti dagli enti consorziati o richiesti da terzi;
2. di approvare lo schema di contratto di servizio costituito da 19 articoli stesi su n° 6 (sei) pagine oltre all'appendice di disposizioni valedoli a livello territoriali;
3. di rimandare a successivi atti dirigenziali l'impegno della spesa annua di € 195.120,00 per il triennio 2009-2011 al competente capitolo;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D. Lgs. n. 267/00.

RELAZIONE

Il Consiglio Comunale con proprio atto n. 23 del 26 marzo 2007 approvava lo statuto e la convenzione per la costituzione dell'Azienda Speciale consortile denominata "Agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro Nord Milano", di seguito indicata come AFOL, per lo svolgimento dei seguenti servizi:

Servizi (per l'impiego) amministrativi e certificativi: sono i servizi in capo ai Centri per l'impiego, quali la certificazione dello stato di disoccupazione, l'implementazione dell'anagrafe professionale della popolazione in età lavorativa, le procedure connesse al riconoscimento di ammortizzatori sociali, avvio a selezione nella pubblica amministrazione e analoghi servizi specificati nel contratto di servizio;

Servizi di Politica attiva nel lavoro: sono volte alla prevenzione ed al contrasto del rischio di disoccupazione di lunga durata; trattasi quindi di attività di orientamento e di accompagnamento al lavoro, di tirocini, bilanci di competenza, di percorsi per ricollocazione di lavoratori espulsi dai processi di crisi aziendale e analoghi servizi specificati nel contratto di servizio;

Servizi di formazione: sono le attività corsuali che riguardano l'intero arco della vita delle persone, a partire quindi dai percorsi di qualificazione professionale nell'ambito del diritto dovere dei giovani all'istruzione ed alla formazione, alle diverse tipologie di apprendistato, all'aggiornamento ed alla specializzazione professionale, all'autoimprenditorialità, alle diverse attività formative realizzate nell'ambito di percorsi integrati tra i sistemi della formazione, dell'istruzione e del lavoro;

Servizi per l'incontro domanda offerta di lavoro: sono le azioni volte a valorizzare il ruolo del servizio pubblico nell'incontro tra domanda ed offerta di lavoro, sia con azioni che favoriscano le domanda di lavoro (imprese), sia con servizi rivolti alla offerta (lavoratori e lavoratrici); perseguendo l'obiettivo di accelerare i percorsi di ricerca attiva del lavoro (matching) o il rimando a servizi di politica attiva del lavoro o di natura formativa;

Servizi territoriali: sono le attività di progettazione e/o erogazione di servizi rivolti alle persone e/o alla collettività afferenti all'attività educativa, sociale e strutturale del territorio. Con l'atto in parola veniva altresì approvata la convenzione che prevedeva l'attribuzione ad AFOL di corsi di formazione ed avviamento al lavoro per persone disabili o svantaggiate oltre che attività di incontro domanda/offerta di lavoro.

Atteso che l'AFOL Nord Milano è stata formalmente costituita con decorrenza 01.01.2008 è ora necessario ed opportuno affidare alla stessa, come previsto dalla citata deliberazione, la gestione del servizio per gli inserimenti lavorativi, denominato SISL, mediante stipulazione di apposito contratto di Servizio che regola le modalità operative della gestione e disciplina gli obblighi di AFOL e del Comune di Sesto San Giovanni, quale ente committente.

Considerato che la normativa vigente in materia prevede la possibilità di affidare il servizio anche ad aziende speciali consortili, si propone, con il presente atto, l'affidamento del servizio SISL all'AFOL per il triennio 01/01/2009 – 31/12/2011 come specificato nello schema di contratto di servizio e appendice di disposizioni allegati. Si precisa che il contratto prevede un costo annuo per il nostro Comune di € 195.120,00 che trova copertura nell'apposito capitolo di spesa del bilancio 2009 ed un costo complessivo per il triennio di € 585.360,00. Si rimanda a successivi atti dirigenziali l'impegno della spesa.

Si dà atto che tale affidamento registra un risparmio di € 75.070,00 annue ed € 225.210,00 per il triennio
Sesto San Giovanni, 2 ottobre 2008

Il Funzionario
Rag. Alessandro Meneghelli

Visto: si concorda
Il Direttore

All. 1

CONTRATTO DI SERVIZIO
TRA IL COMUNE DI
E
L'AGENZIA FORMAZIONE ORIENTAMENTO E LAVORO NORD MILANO

L'anno duemilaotto, il giorno del mese in (INDICARE IL COMUNE) presso la sede del Comune

TRA

L'Amministrazione del Comune di di seguito denominata Comune, codice fiscale, nella persona

E

L'Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro Nord Milano, con sede legale in Sesto San Giovanni, Via Venezia 23, di seguito denominata Afol Nord Milano nella persona del

Premesso

- che il Consiglio Comunale ha adottato la Deliberazione n. in data avente oggetto ;
- che ai sensi della vigente normativa i rapporti tra il Comune e Afol Nord Milano devono essere disciplinati con apposito Contratto di Servizio;
- che occorre disciplinare i rapporti tra il Comune e Afol Nord Milano per quanto attiene l'affidamento delle attività contenute nel presente Contratto di Servizio.

Stipulano e convengono quanto segue:

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Contratto di Servizio, di seguito nominato per brevità Contratto.

Art. 2 – Struttura del Contratto

Il Contratto si articola in quattro parti secondo la seguente struttura logica:

I Parte – Durata e oggetto

II Parte – Obiettivi, modalità e impegno delle parti

III Parte – Sistema di monitoraggio e controllo

IV Parte – Disposizioni varie

PARTE PRIMA – DURATA E OGGETTO

Art. 3 – Durata

Il Contratto ha validità dal 1° gennaio 2009 al 31 dicembre 2011.

Art. 4 – Oggetto

Il Contratto prevede e disciplina, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative dello Statuto del Comune e di quello di Afol Nord Milano, i rapporti fra Comune e Afol Nord Milano in merito all'affidamento delle attività di gestione del Servizio Inserimenti Socio Lavorativi – SISL.

PARTE SECONDA – OBIETTIVI, MODALITA' E IMPEGNI DELLE PARTI

Art. 5 – Obiettivi

Il Servizio ha come finalità la riabilitazione e l'inserimento socio lavorativo delle persone con ridotta contrattualità sociale e, oltre ad avviare all'integrazione lavorativa le persone disabili con invalidità definita dalle Commissioni di cui all'art. 4 Legge 104/92 (persone in età lavorativa con minorazioni fisiche, sensoriali e con handicap intellettuale e invalidi del lavoro) ha allargato la possibilità di intervento anche alle persone in stato di svantaggio sociale.

Il Servizio di Inserimenti Socio Lavorativi opera in collaborazione con i Settori Servizi Sociali dei Comuni di Bresso, Cinisello Balsamo, Cologno Monzese, Cormano, Paderno Dugnano e Sesto San Giovanni che, oltre a costituirsi come agenzie di invio per l'utenza, svolgono un lavoro di monitoraggio e verifica delle attività mediante la partecipazione ad un Comitato Tecnico di Coordinamento presieduto da AFOL Nord Milano.

Le funzioni del SISL si concretizzano in:

- Esame di ogni segnalazione e valutazione operativa circa la fattibilità di un progetto individuale e mirato sull'asse lavoro;
- Valutazione attitudinale e stima delle capacità residue delle persone inviate;
- Presa in carico diretta e progettuale della persona idonea all'unità di offerta;
- Integrazione progettuale con i Servizi invianti;
- Inserimento nel mondo professionale come campo di esperienza riabilitativa;
- Inserimento finalizzato nel mondo lavorativo mediato dalle tecniche di tirocinio;
- Inserimento finalizzato nel mondo lavorativo diretto (orientamento e sostegno);
- Sostegno delle persone "svantaggiate" già occupate in fase di rigetto aziendale;
- Attività di orientamento e accompagnamento al lavoro;
- Consulenza procedurale e normativa.

Art. 6 – Modalità

Potranno fruire del Servizio persone disabili con invalidità definita dalle Commissioni di cui all'art. 4 Legge 104/92 e persone disoccupate con ridotta contrattualità sociale afferenti alle seguenti aree di svantaggio sociale:

- Area psico sociale: tutte quelle persone che manifestano difficoltà di orientamento e aggregazione sociale, che subiscono condizioni ambientali di forte stress, che manifestano un decisivo impoverimento delle proprie capacità contrattuali o che manifestano disturbi di confine con la psicopatologia;
- Area psichiatrica: persone (non invalidate) con storia psichiatrica di cronicità compensata, i pazienti in trattamento risocializzante e riabilitativo;
- Area dipendenze: persone con storia di dipendenza da sostanze tossiche, sia in trattamento, sia dimesse (o allontanate) dai Servizi competenti;
- Area carcere: persone con condanna in corso ammesse alle pene alternative, o che vi possono essere ammesse in relazione alla titolarità di una condizione lavorativa;
- Area minori: giovani con vicende legate al penale minorile, giovani a rischio di emarginazione.

Il Servizio opererà per gli utenti residenti/domiciliati sul territorio dei Comuni Bresso, Cologno Monzese, Cormano, Cinisello Balsamo, Paderno Dugnano e Sesto San Giovanni che potranno accedere ai servizi offerti solamente su segnalazione dei rispettivi uffici Comunali competenti in base ai numeri concordati con ogni singola amministrazione. Rimane la possibilità per ogni singolo comune di segnalare fino ad un 10% in più dell'utenza concordata, a fronte del pagamento della corrispettiva quota derivante dalla quota a utente più la quota della borsa lavoro (vedi tabella art. 9)

Il Servizio garantisce un'apertura giornaliera e sarà funzionante cinque giorni alla settimana (per almeno 36 ore settimanali) escluse le festività infrasettimanali e dovrà garantire, compatibilmente con le sedi messe a disposizione da AFOL, la possibilità di svolgere i colloqui con gli utenti inviati dai servizi preposti anche presso le sedi periferiche messe a disposizione da ogni singolo Comune.

Art. 7 – Funzioni di indirizzo, vigilanza e controllo

Il Comune si impegna a garantire l'integrazione tra il SISL e le Agenzie di invio delle segnalazioni, curando le relazioni necessarie al buon funzionamento del Servizio.

Ciascun Comune partecipa attivamente al Comitato Tecnico di Coordinamento composto da:

- Direzione AFOL Nord Milano;
- Direzioni Servizi Sociali dei Comuni di Bresso, Cinisello Balsamo, Cologno Monzese, Cormano, Paderno Dugnano e Sesto San Giovanni.

Istituito per lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Pianificazione strategica del Servizio: delinea lo sviluppo del servizio nell'arco temporale previsto dal contratto di servizio (tre anni);
- Elaborazione del programma operativo: definisce, con riferimento ad ogni anno solare, obiettivi, risorse, azioni da proporre ad AFOL Nord Milano per le necessarie autorizzazioni di spese;
- Controllo: instaura un idoneo sistema di reporting periodico per monitorare l'attività e confermare la programmazione.

La Direzione di AFOL Nord Milano assume la Presidenza del Comitato e convoca le riunioni predisponendone l'ordine del giorno.

Art. 8 – Disposizioni generali relative alla gestione del Servizio

AFOL Nord Milano si impegna a gestire direttamente o tramite affidamento a terzi il Servizio provvedendo all'individuazione della struttura e dell'organizzazione che assicurino la maggior efficienza ed efficacia dell'azione.

Salvo la esclusiva responsabilità di AFOL Nord Milano nei confronti del Comune, la stessa potrà per l'espletamento delle attività di cui al precedente art. 4, stipulare contratti di appalto, conferire incarichi e prevedere altre forme di gestione, nel rispetto della normativa vigente.

Afol Nord Milano assume, inoltre l'obbligo di osservare e far osservare dai propri dipendenti, collaboratori, terzi utenti o soggetti da essa comunque aventi causa, le leggi, i regolamenti, le prescrizioni generali e/o particolari che disciplinano le attività dalla stessa gestite, espressamente manlevando il Comune da ogni responsabilità diretta e/o indiretta al riguardo, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o extragiudizialmente.

Art. 9 – Relazioni economico - finanziarie

Il costo complessivo del Servizio stimato per 213 utenti è il seguente:

COSTO DEL SERVIZIO				
		Oneri 2009	Oneri 2010	Oneri 2011
	num.	costi	Costi	Costi
PERSONALE				
Responsabile/Referente aziende	0,5	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
Coordinamento	1	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
Educativo	11,5	€	€	€

		309.142,00	309.142,00	309.142,00
Amministrativo/Segreteria	1,5	€ 38.297,00	€ 38.297,00	€ 38.297,00
Specialistico	1	€ 27.000,00	€ 27.000,00	€ 27.000,00
SUBTOTALE		€ 424.439,00	€ 424.439,00	€ 424.439,00
SPESE GENERALI				
Rimborsi Km.		€ -	€ -	€ -
Assicurazioni		€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Arredi		€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Telefono, mail		€ 2.748,00	€ 2.748,00	€ 2.748,00
Attrezzature		€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Materiali d'uso		€ 1.900,00	€ 1.900,00	€ 1.900,00
Pulizie		€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00
Affitto		€ -	€ -	€ -
SUBTOTALE		€ 22.648,00	€ 22.648,00	€ 22.648,00
TOTALE GENERALE SENZA BORSE LAVORO		€ 447.087,00	€ 447.087,00	€ 447.087,00
TOTALE GENERALE CON BORSE LAVORO		€ 692.676,00	€ 692.676,00	€ 692.676,00

Il costo annuale viene suddiviso in base al numero di utenti indicati nella tabella sottostante:

COMUNI	utenti	quota a utente	finanziamento complessivo	Quota Borsa Lavoro	Totale Borsa Lavoro	totale servizio con borse lavoro
BRESSO	13	€ 2.099,00	€ 27.287,00	€ 1.153,00	€ 14.989,00	€ 42.276,00
CINISELLO BALSAMO	55	€ 2.099,00	€ 115.445,00	€ 1.153,00	€ 63.415,00	€ 178.860,00
COLOGNO MONZESE	42	€ 2.099,00	€ 88.158,00	€ 1.153,00	€ 48.426,00	€ 136.584,00
CORMANO	15	€ 2.099,00	€ 31.485,00	€ 1.153,00	€ 17.295,00	€ 48.780,00
PADERNO DUGNANO	28	€ 2.099,00	€ 58.772,00	€ 1.153,00	€ 32.284,00	€ 91.056,00

SESTO SAN GIOVANNI	60	€ 2.099,00	€ 125.940,00	€ 1.153,00	€ 69.180,00	€ 195.120,00
	213		€ 447.087,00		€ 245.589,00	€ 692.676,00

Per l'erogazione del Servizio di cui al presente Contratto, il Comune di Sesto San Giovanni corrisponderà ad AFOL Nord Milano ogni anno € 195.120,00.

Rimane la possibilità per ogni singolo comune di segnalare fino ad un 10% in più dell'utenza concordata, a fronte del pagamento della corrispettiva quota derivante dalla quota a utente più la quota della borsa lavoro.

I Comuni provvedono al pagamento delle quote di propria competenza con le seguenti modalità:

- 1° acconto entro il 31 gennaio di ogni anno nella misura del 50% della quota stabilita con il programma annuale;
- 2° acconto entro il 31 luglio di ogni anno per la restante quota del 50%;
- Saldo entro il 31 ottobre di ogni anno per l'eventuale quota risultante dal rendiconto degli utenti in più segnalati secondo quanto sopra previsto.

In caso di ritardo nel pagamento delle quote dovute alle scadenze concordate, verranno riconosciuti interessi moratori secondo quanto stabilito per le anticipazioni di cassa.

AFOL Nord Milano, in relazione al Fondo Sociale Regionale (ex Circolare 4), si impegna a fornire, ai Comuni richiedenti, i dati da inserire nei relativi formulari necessari per l'ottenimento del contributo.

Art. 10 – Impegni di Afol Nord Milano

Al fine di facilitare la regolare pianificazione ed erogazione del servizio oggetto del Contratto, Afol Nord Milano:

- indica al Comune I proprio responsabile, al quale sarà attribuita l'autonomia necessaria ad affrontare e risolvere i problemi operativi e di coordinamento interni;
- garantisce il rispetto dei tempi previsti per la realizzazione degli interventi relativi all'erogazione del servizio medesimo;
- manleva e garantisce il Comune da qualsiasi pretesa di terzi connessa o comunque derivante dallo svolgimento di qualsiasi attività inerente I servizio oggetto del presente Contratto.

Art. 11 – Impegni del Comune

Il Comune si impegna a fare quanto necessario per consentire la più efficiente e rapida erogazione del servizio oggetto del presente Contratto. In particolare si obbliga a:

- mettere a disposizione di Afol Nord Milano le sedi necessarie allo svolgimento del servizio;
- garantire la partecipazione attiva del Comune secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente contratto

PARTE TERZA – SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Art. 12 – Politica della qualità

Afol Nord Milano, in accordo con il Comune, si impegna a perseguire una politica orientata al miglioramento della qualità dell'offerta del servizio oggetto del presente contratto.

Il monitoraggio ed il controllo sarà, inoltre, garantito dal Comitato Tecnico di Coordinamento di cui all'art. 6 del presente contratto.

PARTE QUARTA – DISPOSIZIONI VARIE

Art. 13 – Poteri di verifica

Il Comune ha la facoltà di verificare la corretta applicazione di quanto stabilito dal presente Contratto e a tal fine potrà in qualsiasi momento richiedere ad Afol Nord Milano informazioni e dati sulle attività svolte, potrà inoltre presentare proposte di miglioramento del servizio oggetto del presente Contratto.

Art. 14 – Cessione del Contratto

Afol Nord Milano non può cedere a terzi i diritti nascenti dal presente Contratto.

Art. 15 – Risoluzione del Contratto

Il Comune può procedere alla risoluzione del presente Contratto ed alla revoca dell'affidamento del servizio nei seguenti casi :

- in caso di dichiarazione dello stato di insolvenza o di fallimento di Afol Nord Milano;
- in caso di gravi e reiterati inadempimenti nella gestione e/o nella esecuzione del presente Contratto qualora imputabili alla diretta responsabilità di Afol Nord Milano e tali da pregiudicare in modo rilevante l'erogazione e la qualità del servizio.

Prima di pronunciare la revoca dell'affidamento del servizio il Comune:

- notifica ad Afol Nord Milano una diffida nella quale prescrive di rimuovere immediatamente la causa dell'inadempimento, ed un termine di dieci giorni dalla notifica per le eventuali controdeduzioni;
- prende atto delle motivazioni di Afol Nord Milano relativamente all'inadempimento;
- procede alla risoluzione del Contratto se queste ultime sono considerate non valide.

E' facoltà del Comune, qualora Afol Nord Milano non abbia provveduto ad eliminare le cause di inadempimento e si proceda alla risoluzione del Contratto, pretendere dalla stessa la rifusione delle spese, oneri e danni subiti.

Art. 16 – Rinnovo, modifiche e aggiornamenti

Le parti si riservano la facoltà di procedere al rinnovo del presente Contratto per un periodo non superiore a quello originario.

Entro due mesi precedenti la data di scadenza le parti provvederanno a ridefinire consensualmente le condizioni contrattuali per l'eventuale rinnovo.

Qualora si rendesse necessario prima della scadenza, le parti, di comune accordo, possono procedere a modifiche e aggiornamenti delle disposizioni contenute nel presente Contratto.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali (compresi i dati sensibili) degli utenti nel corso dello svolgimento del servizio, Afol Nord Milano sarà nominato responsabile del trattamento dei dati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.Lvo 30 giugno 2003 n. 196.

Art. 18 – Spese

Tutte le spese dipendenti e conseguenti alla stipulazione del presente Contratto sono a carico di Afol Nord Milano.

Art. 19 – Controversie

Per le risoluzioni di eventuali controversie sorte fra le parti, non risolte amichevolmente, si farà ricorso alla giustizia ordinaria. Il Foro competente è quello del Tribunale di Monza.

Sesto San Giovanni,

per Afol Nord Milano
f.to

per il Comune di
f.to

APPENDICE DI DISPOSIZIONI VALEVOLI A LIVELLO TERRITORIALE

1. AFOL impegna il Servizio SISL al monitoraggio della casistica che il Comune di Sesto San Giovanni invia al SISL e di cui condivide i progetti di presa in carico. Si da compito al Comitato Tecnico di Coordinamento di redigere un protocollo operativo in merito alla gestione congiunta dei casi nelle fasi di:
 - Accoglienza e valutazione in entrata
 - Esiti della valutazione
 - Definizione del progetto personalizzato di presa in carico finalizzata all'integrazione lavorativa
 - Avvio, sviluppo ed esito del percorso di integrazione attivato e sue caratteristiche (tipologia di strumenti utilizzati, interventi effettuati, modalità e luogo dell'integrazione)

Il Comitato Tecnico di Coordinamento del SISL si impegna anche a redigere la documentazione relativa alla descrizione dettagliata dei processi e degli interventi che vengono attivati dal Servizio SISL durante la presa in carico dei soggetti inviati dal Comune di Sesto San Giovanni.

2. AFOL si impegna, tramite l'azione continua dello Sportello Imprese, a supportare gli interventi di integrazione lavorativa del Servizio SISL, incrementando le postazioni per l'integrazione lavorativa in contesto produttivo del 10% annuo. La collaborazione tra Sportello Imprese di AFOL e Servizio SISL verrà monitorata tramite la costante comunicazione dell'attività al Comitato Tecnico di Coordinamento e agli uffici referenti del Comune di Sesto San Giovanni.

Per Afol Nord Milano
(Firma e timbro)

Per il Comune di Sesto San Giovanni
(Firma e timbro)