

Oggetto: **PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI – PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE 2007.**

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la relazione della Direzione generale allegata alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e ritenuta meritevole di accoglimento;
- Visto l'art. 108 del D. Lgs. n° 267/00 ;
- Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/00, come da foglio allegato;
- Richiamato l'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n° 267/00;
- Con voti unanimi espressi nelle forme di legge, anche per quanto riguarda l'immediata eseguibilità dell'atto;

DELIBERA

- 1) di approvare la relazione della Direzione generale;
- 2) di approvare l'allegato Piano Particolareggiato degli obiettivi;
- 3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n° 267/00.

RELAZIONE

Con deliberazione n. 24 del 6 febbraio 2007 venivano approvati il Piano esecutivo di gestione ed il Piano particolareggiato degli obiettivi fino alla scadenza del mandato amministrativo nella primavera 2007.

Tale scadenza avrebbe segnato l'arco temporale di riferimento sostanziale del documento di approvazione dei due strumenti citati, perché uno degli obiettivi istituzionali è rappresentato dal rispetto dell'esito delle elezioni amministrative e il conseguente svilupparsi dei programmi amministrativi della nuova tornata della vita amministrativa della città, che si apre con il rinnovo elettorale.

A seguito del nuovo mandato il Sindaco, con proprio decreto ha provveduto ad attribuire gli incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del T.U.E.L. e dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;

Tale decreto che tiene conto del processo di riorganizzazione in corso nell'Ente ed approvato con delibera di Giunta comunale n. 195 del 17.7.2007 ha in parte modificato le deleghe ai singoli dirigenti e disposto la decorrenza dei nuovi incarichi dal 24 settembre 2007.

A seguito di tali mutamenti occorre procedere all'approvazione degli strumenti di assegnazione delle risorse ai dirigenti per l'ultima parte dell'anno.

Per queste motivazioni, essendo già stata approvata la variazione dell'attribuzione delle responsabilità dei singoli centri di responsabilità, occorre procedere all'approvazione del Piano particolareggiato degli obiettivi relativo al trimestre ottobre-dicembre 2007, in rapporto alla scadenza temporale del precedente PPO, definito in relazione alla scadenza del precedente mandato amministrativo.

Sesto San Giovanni, 29 ottobre 2007

Il Direttore generale
dott. Marco Bertoli

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI
DIREZIONE GENERALE



Piano Particolareggiato degli Obbiettivi – Anno 2007
(periodo ottobre-dicembre)

LM

PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *UFFICI DI STAFF DEL SINDACO E DELLA GIUNTA COMUNALE*

DIRIGENTE: *MARCO BERTOLI*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											
Realizzazione degli obiettivi indicati con decreto sindacale annuale	partecipazione a Giunte e Consigli comunali, membro del nucleo di valutazione, partecipazione a riunioni e incontri, realizzazione di proposte e atti perfezionati, come previsto negli obiettivi										



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione iniziative non programmate	Realizzazione di iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale non tradizionali e collaborazione e sostegno ad iniziative promosse da soggetti diversi	Attuazione ottimale delle iniziative nei tempi previsti		trimestrale	ottobre	dicembre			. Polizia L. . Imp. OO.PP. . Infrastr. Riqual Mobilità . Cultura . Altri		
Nozze d'oro	svolgimento manifestazione	numero partecipanti in rapporto ai cittadini invitati		trimestrale	ottobre	dicembre					
Tavolo di lavoro su sicurezza	avvio attività	individuazione soggetti portatori di interessi e definizione contenuti		trimestrale	ottobre	dicembre					
Premio Torretta	svolgimento manifestazione	attuazione ottimale della manifestazione		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *SERVIZI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONI*

DIRIGENTE: *MASSIMO PIAMONTE*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: URP	Customer satisfaction	valutare il livello di soddisfazione del cliente									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Semplificazione in materia igienico sanitaria dei procedimenti relativi alle attività produttive	applicazione degli adempimenti dettati dalla Regione Lombardia in merito alla semplificazione amministrativa	aggiornamento delle competenze e attività di comunicazione ad utenti ed Enti interessati		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *SEGRETERIA GENERALE*

DIRIGENTE: *FRANCESCA DEL GAUDIO*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: Anagrafe	1) uffici demografici; 2) grado saturazione del servizio; 3) costo certificati (diretti e indiretti)	1) num. cittadini che utilizzano uffici; 2) num. pratiche cittadini italiani/num. ore lavorate effettive (e teoriche); 3) costo totale cdc/num. certificati emessi									

OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela Project financing cimiteri	tutela delle procedure di gara	rispetto dei termini		trimestrale	ottobre	dicembre		servizi cimiteriali	Infrastrutt. a rete Attività finanz.		
Affidamento dei servizi cimiteriali	attivazione delle procedure di gara	aggiudicazione dei servizi cimiteriali		trimestrale	ottobre	dicembre		servizi cimiteriali			

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE*
NUCLEO OPERATIVO SPECIALE

DIRIGENTE: *SERGIO MELZI*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: Stipendi	Costo busta paga	costo totale cdc/num. buste paga elaborate									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Monitoraggio costo del lavoro	monitoraggio costo del lavoro	effettuazione monitoraggio		trimestrale	ottobre	dicembre			Ragioneria		
Avvio processo di riorganizzazione	tutela processo riorganizzativo	disegno macro struttura		trimestrale	ottobre	dicembre			tutti i settori		
Aggiornamento regolamenti legge Merloni	predisposizione aggiornamento regolamenti	regolamenti aggiornati		trimestrale	ottobre	dicembre					
Indizione concorsi previsti dal piano triennale fabbisogno personale. Piano assunzione 2007.	espletamento procedure	pubblicazione bandi		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *SISTEMI INFORMATIVI*

DIRIGENTE: *ALESSANDRO CASTELLI*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Gestione ed aggiornamento in tempo reale dei contenuti delle pagine web di competenza del settore	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: 1) Office automation 2) Portale	1) Costo totale per tipologia di intervento (assistenza, manutenzione, sviluppo) 2) costo medio SMS; - grado di utilizzo del portale	1) costo totale/num. medio di interventi suddivisi in: assistenza, manutenzione e sviluppo 2) costo totale SMS/numero di invii; - numero di pagine del portale visitate									

OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Area applicativi	Supporto alla Segreteria generale per la gestione di documenti - atti	convocazione Consiglio comunale con posta certificata - accesso portale con user e password Consiglieri		trimestrale	ottobre	dicembre		settore Sistemi informativi	Segreteria generale		
Area applicativi	Supporto al Settore Cultura per la gestione Scuole Civiche	Analisi Requisiti e Predisposizione Capitolato Tecnico nuova procedura		trimestrale	ottobre	dicembre		settore Sistemi informativi	Segreteria generale		
Portale	Supporto alla redazione del portale per quanto riguarda l'accessibilità	presidiare accessibilità al sito		trimestrale	ottobre	dicembre		settore Sistemi informativi	Portale		
Consolidamento/UpGrade Tecnologico	Back-up Dati	Procedura Acquisto software per back-up Sperimentazione VideoConferenza		trimestrale	ottobre	dicembre		settore Sistemi informativi			

PERCENTUALE RAGGIUNGIMENTO OBBIETTIVI :

=====

PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *ATTIVITA' FINANZIARIE E CONTABILI*

DIRIGENTE: *FLAVIA ORSETTI*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unita operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione:	Spese assicurazioni	rapporto tra premi e rimborsi									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Società partecipata	tutela procedimento riguardante modifica C.d.A. (legge finanz. 2007 e circ. dpcm26/06/2007)			trimestrale	ottobre	dicembre					
Controllo di gestione	chiusura fase sperimentazione e predisposizione elementi per l'applicazione del C.d.G. sulle spese correnti			trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: **TRIBUTI**

DIRIGENTE: **ROSSELLA FIORI**

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione (vedi allegato Obbiettivi di Direzione)											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: ICI	1) costo totale ICI per posizione gestita; 2) indice correttezza ambiti controllati; 3) capacità di controllo.	1) costo tot. Cdc ICI/num. posizioni contributive gestite (num. bollettini); 2) num. posizioni irregolarità controllate/num. posizioni regolari/num. contribuenti; 3) num. pos. accertate e controllate.									

OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
TARSU	Proseguimento verifica insediamenti produttivi	controlli effettuati		trimestrale	ottobre	dicembre		TARSU			
ICI	Proseguimento progetto mirato alle aree fabbricabili e immobili gruppo D	controlli effettuati		trimestrale	ottobre	dicembre		ICI			
Customer satisfaction	Proseguimento indagine rivolta all'utenza	mantenimento livello di soddisfazione		trimestrale	ottobre	dicembre		TUTTE			
Catasto	apertura e gestione sportello	apertura sportello		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====



ALLEGATO OBIETTIVI DI DIREZIONE
SETTORE TRIBUTI - DOT.SSA FIORI

TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI

scadenza

Emissione ruoli 2007
recupero arretrati

emissione ruoli entro fine anno

ICI

Emissione ruolo riscossione coattiva

emissione entro fine anno

TOSAP

Emissione ruolo riscossione coattiva
Tassa 2004/2005

entro fine anno -confermata la
scadenza
Inviato ruolo al CNC per
elaborazione il 8.10.2007

Canone patrimoniale

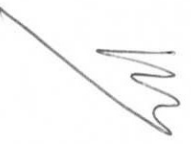
entro fine anno -confermata la
scadenza

Emissione bollettini 2008 tassa

entro fine anno -confermata la
scadenza

Emissione bollettini 2008 canone

entro fine anno -confermata la
scadenza



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *POLIZIA LOCALE*

DIRIGENTE: *PIETRO CURCIO*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: Presenza sul territorio	Ore numero lavorate sul territorio a qualsiasi titolo	Ore numero lavorate sul territorio a qualsiasi titolo									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Sperimentazione uso etilometro	avvio attività	10 servizi		trimestrale	ottobre	dicembre					
Percorso formativo personale C.F.L.	svolgimento 2° modulo	superamento prove pratiche	Promossi/ partecipanti	trimestrale	ottobre	dicembre					
controllo blocco circolazione veicoli inquinanti (Euro 0)	controllo rispetto provvedimenti	report A.C. delle attività svolte: - n. veicoli controllati - n. veicoli sanzionati		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: COORDINAMENTO NUCLEO TECNICO UNITARIO - Ambiente - LL.PP. - Progetti strategici

DIRIGENTE: GIANMAURO NOVARESI

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa a di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: Investimenti	Edilmarelli	reportistica semestrale su stato avanzamento del procedimento assegnato									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa a di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Processo di riorganizzazione	tutela delle procedure assegnate	buon esito procedure		trimestrale	ottobre	dicembre		tutte	settori Area tecnica		
Bonifiche acque di falda	avvio procedure previste da accordo di programma	indizione riunione ministero/proprietà		trimestrale	ottobre	dicembre					
Appalto Europeo	tutela procedure relative all'avocazione e successivi adempimenti	tutela procedure		trimestrale	ottobre	dicembre					
XX Settembre (Tenebiaco)	apertura cantieri	apertura cantieri		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *IMPIANTI - OPERE PUBBLICHE*

DIRIGENTE: *ANDREA ALFREDO ZUCCOLI*

OBBIETTIVI DI DIREZIONE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obbiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: 1) Global service 2) Manutenzione ordinaria/straordinaria edilizia scolastica	1) Predisposizione nuovo capitolato entro giugno 2007 sulla base delle criticità dell'appalto precedente; 2) grado comunicazione	2) % spese di comunicazione/tot. spese OO.PP. di propria gestione									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Appalto global - service	proposta alla Giunta comunale di estensione appalto da case a scuole	Consenso indirizzo politico - amministrativo		trimestrale	ottobre	dicembre		Imp. Patr.			
Processo di riorganizzazione	tutela delle procedure assegnate	buon esito procedure		trimestrale	ottobre	dicembre		tutte	settori Area tecnica		
Impianto sportivo lega giovanile	tutela procedure	approvazione progetto		trimestrale	ottobre	dicembre					
Ampliamento asilo nido Nievo	tutela procedure	approvazione progetto		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *INFRASTRUTTURE A RETE - RIQUALIFICAZIONE URBANA - MOBILITA'*

DIRIGENTE: *CARLO NICOLA CASATI*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: 1) Verde 2) strade e marciapiedi	1) comunicazione; 2) importo speso per metro lineare (o superficie)	1) % spese di comunicazione/tot. spese di propria gestione; - valore delle spese per comunicazione									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Processo di riorganizzazione	tutela delle procedure assegnate	buon esito procedure		trimestrale	ottobre	dicembre		tutte	settori Area tecnica		
Mobilità sovracomunale = (MS Fulvio Testi)	tutela delle esigenze del Comune	partecipazione ai tavoli sostegno agli Amministratori		trimestrale	ottobre	dicembre					
Edilizia pubblica	tutela delle procedure: C.S.E. e Cimiteri	monitoraggio e ricognizione attività precedente all'avvio dei procedimenti		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *COORDINAMENTO NUCLEO TECNICO UNITARIO - progetti di sviluppo territoriale della città - coordinamento delle politiche della casa - sportello unico per le attività produttive*
SETTORE URBANISTICA

DIRIGENTE: *FULVIA DELFINO*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: Investimenti	Aree Falck	reportistica quadrimestrale su stato avanzamento del procedimento assegnato									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Materiali procedurali per la discussione del documento di Piano	Materiali procedurali per la discussione del documento di Piano	predisposizione materiali		trimestrale	ottobre	dicembre		Urbanistica			
Tutela del processo di VAS	tutela processo partecipato	tutela del processo		trimestrale	ottobre	dicembre		Urbanistica	tutti i settori area tecnica		
Procedure trasformazione Aree Falck	esame istruttoria tecnica dei materiali presentati dal proponente	valutazione e verifica dei materiali presentati		trimestrale	ottobre	dicembre		Trasform. urbana			
Contratto di Quartiere n. 2: "Villaggi operai"	presentazione alla Regione dello studio di fattibilità	presentazione documentazione alla Regione			01/10/2007	31/10/2007		Trasform. urbana	tutti i settori area tecnica Servizi alla persona Polizia locale		

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====

PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *EDUCAZIONE*

DIRIGENTE: *FULVIO CAPODIECI*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: 1) Asili nido 2) Asili nido, mensa, centri estivi	1) Costo totale per bambino iscritto; - costo orario di apertura per bambino iscritto 2) customer satisfaction	1) costi totali/num. medio dei bambini iscritti; totale costi diretti/ore complessive di apertura									



OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Inserimento minori nella sezione "Primavera" avviata	inserimento gruppo bambini (n. 15)	successo inserimento		trimestrale	ottobre	dicembre			no		
Avvio procedure affidamento servizi educativi	predisposizione atti di gara	pubblicazione bando		trimestrale	ottobre	dicembre			no		
Tutela del protocollo d'intesa con direttori scolastici	consolidamento rapporti istituzionali	convocazione conferenza dei servizi		trimestrale	ottobre	dicembre			no		

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====

PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE SOCIALE

DIRIGENTE: GUIDO BOZZINI

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		risultato atteso	risultato effettivo	tempo di realizzazione	data inizio	data fine	fase	unità operativa di rif.	coinvolgimento altri settori	percentuale raggiunta	scostamento
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											
Nuovo stile di lavoro del settore	Snodo del lavoro tra i servizi e interistituzionali	Miglioramento relazioni finalizzate agli obiettivi del settore			gennaio	giugno	verifica	tutte			

OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e di governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: 1) Centi diurni 2) C.S.E. 3) Assistenti sociali 4) Area minori 5) Servizio trasporti	1) costo totale centri diurni per numero di iscritti; - grado di frequentazione. 2) costo totale/diretto CSE per numero disabili. 3) casi in entrata/casi in carico; 4) costo gestione diretta/gestione esternalizzata; 5) monitoraggio costo gestione servizio trasporti.	1) Costo totale/numero anziani iscritti; - totale anziani frequentanti/num. anziani iscritti. 2) Costo totale/numero disabili utenti servizio; 3) costo servizio/casi in carico; 4) costo servizio/gestione esternalizzata; 5) n. trasporti/risorse interne, studio fattibilità per eventuale esternalizzazione									

OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Area Disabili Centro Polifunzionale via Boccaccio	Avvio progetto SFA, n. 7 persone	n. pers. inserite (7) successo inser. (80%) n. attività		trimestrale	ottobre	dicembre		U.O. Area disabili			
Progetti Equal	conclusione 1° fase rendicontazione	presentare documenti di rendicontazione		trimestrale	ottobre	dicembre		ufficio progetti	no		
Sportello Badanti	consolidamento Sportello Badanti	coinvolgere 20 famiglie con anziani. - presentare ipotesi di collaborazione con i Comuni di Cinisello Balsamo e Cologno		trimestrale	ottobre	dicembre		ufficio progetti			

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: **PROGETTI E PROGRAMMI RELATIVI ALLE RELAZIONI ESTERNE DEL COMUNE -
POLITICHE GIOVANILI E SPORT**

DIRIGENTE: **FEDERICO OTTOLENGHI**

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: 1) Sport 2) Giovani		1) a - manifestazioni: n. partecipanti; n. manifestazioni; b - impianti: n. accessi; n. ore apertura 2) n. utenti/ n.utenti anno prec.									

OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Informagiovani - riorganizzazione attività	garanzia ordinaria gestione servizio	verifica presenza operatori		trimestrale	ottobre	dicembre					
Definizione indirizzi comunali nuova gestione Campo Breda	definizione indirizzi comunali nuova gestione Campo Breda	definizione nuovi indirizzi		trimestrale	ottobre	dicembre					
Portale	acquisizione certificazione accessibilità a persone diversamente abili	completamento procedura e invio richiesta di certificazione		trimestrale	ottobre	dicembre					
Relazioni esterne	riuscita convegno 22 ottobre				ottobre	ottobre					

PERCENTUALE RAGGIUNGIMENTO OBBIETTIVI :



PIANO PARTICOLAREGGIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2007

SETTORE: *SERVIZIO CULTURA E SERVIZIO BIBLIOTECARIO URBANO*

DIRIGENTE: *PATRIZIA MORANDI*

OBIETTIVI DI DIREZIONE

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Realizzazione di programmi e progetti indicati nel bilancio con la determinazione degli obiettivi di gestione delle attività affidate alla direzione											



OBBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' ORDINARIE

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Tutela del sistema di valutazione	Applicazione del sistema di valutazione e degli strumenti di controllo e di misurazione dei risultati e governo del clima interno	- migliorare la comunicazione - favorire la coerenza tra gli stili di direzione									
Gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate/uscite	Capacità di raggiungere i risultati attesi nell'ambito o con la riduzione delle risorse assegnate	raggiungere gli obiettivi di PEG									
Tutela delle pagine web del Portale	Supporto alla redazione del portale nella riorganizzazione ed aggiornamento dei contenuti sulla base degli eventi della vita	rispetto dei tempi previsti									
Controllo di gestione: 1) Scuole civiche 2) Attività culturali	1) costo totale per iscritto; - capacità di attirare nuovi iscritti 2) Customer satisfaction attività estive	1) costo totale/numero iscritti; - numero nuovi iscritti/numero totale iscritti 2) verificare soddisfazione cliente									

OBBIETTIVI DI INNOVAZIONE - PROGETTI

OBBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORI DI RISULTATO		ELEMENTI DI VERIFICA						RISULTATO	
		<i>risultato atteso</i>	<i>risultato effettivo</i>	<i>tempo di realizzazione</i>	<i>data inizio</i>	<i>data fine</i>	<i>fase</i>	<i>unità operativa di rif.</i>	<i>coinvolgimento altri settori</i>	<i>percentuale raggiunta</i>	<i>scostamento</i>
Spazio arte	avvio utilizzo	utilizzo pubblico della struttura		trimestrale	ottobre	dicembre			OO.PP.		
MIL	tutela attività MIL	utilizzo struttura		trimestrale	ottobre	dicembre			D.T.U. OO.PP.		
Decennale Sacro in musica	numero presenze rispetto allo scorso anno	numero presenze rispetto allo scorso anno		trimestrale	ottobre	dicembre					

PERCENTUALE RAGGIUGIMENTO OBBIETTIVI :

=====

MA