



APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI E IL CENTRO SOCIO CULTURALE ANZIANI VIALE RIMEMBRANZE PER LA GESTIONE DEL CENTRO ANZIANI DI VIA MILANO 183 IN SESTO SAN GIOVANNI.

VERBALE

Il 25 gennaio 2011 alle ore 10:00 nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, convocata la Giunta comunale, sono intervenuti i Signori:

N. progressivo	Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
1	Oldrini Giorgio	Sindaco	SI
2	Morabito Demetrio	Vicesindaco	SI
3	Amato Vincenzo	Assessore	SI
4	Brambilla Ersilia	Assessore	SI
5	Chittò Monica	Assessore	SI
6	Di Leva Pasqualino	Assessore	SI
7	Pozzi Alessandro	Assessore	SI
8	Teormino Lucia	Assessore	SI
9	Urro Giovanni	Assessore	SI
10	Zucchi Claudio	Assessore	SI

Partecipa il Segretario generale reggente Massimo Piamonte.

Assume la presidenza il Sindaco, Giorgio Oldrini, che riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco sottopone alla Giunta comunale l'allegata proposta di delibera avente per oggetto:

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI E IL CENTRO SOCIO CULTURALE ANZIANI VIALE RIMEMBRANZE PER LA GESTIONE DEL CENTRO ANZIANI DI VIA MILANO 183 IN SESTO SAN GIOVANNI.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata proposta di delibera;
- Ritenuto di apporla, riconoscendone il contenuto;
- Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 - 1° comma del D. Lgs. n. 267/00, come da foglio allegato;
- Richiamato l'articolo 134 - 4° comma del D. Lgs. n. 267/00;
- Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge, anche per quanto riguarda l'immediata eseguibilità della presente deliberazione;

DELIBERA

- di approvare la proposta avente per oggetto:

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI E IL CENTRO SOCIO CULTURALE ANZIANI VIALE RIMEMBRANZE PER LA GESTIONE DEL CENTRO ANZIANI DI VIA MILANO 183 IN SESTO SAN GIOVANNI, con tutti gli allegati citati, considerati parte integrante e sostanziale del presente atto.

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D. Lgs.n. 267/00

ALLEGATI:

Proposta di deliberazione con tutti i suoi allegati.

Approvazione Convenzione tra il Comune di Sesto San Giovanni e il Centro Socio Culturale Anziani viale Rimembranze per la gestione del Centro Anziani di via Milano 183 in Sesto San Giovanni.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata relazione del Settore Servizi alla Persona e Promozione sociale, che si intende fare parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento;
- Visti i pareri favorevoli espressi a norma dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267 del 18.8.2000;
- Richiamato l'art. 134 – 4° comma del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Con voti unanimi espressi nelle forme di Legge, anche per quanto riguarda l'immediata eseguibilità della presente deliberazione,

DELIBERA

1. di approvare la relazione in premessa;
2. di approvare la bozza di convenzione allegata al presente atto che disciplina il rapporto tra le parti, precisando che la convenzione verrà stipulato in forma di scrittura privata tra le parti (All. A, composto da n. 4 pagine);
3. di assegnare gli spazi, necessari allo svolgimento delle attività, siti in via Milano 183 (foglio 40-mappale 229) come da piantina allegata (All. B, composto da n. 1 pagina) , dando atto che trattasi della nuova sede del centro socio culturale anziani da anni attivo e funzionante nei locali di viale Rimembranze 245;
4. di demandare al Settore Demanio e Patrimonio la stipula dell'atto concessorio dell'immobile sopra indicato;
5. di rettificare la deliberazione di Giunta Comunale n° 133/2007 che prevedeva, a carico dei Centri Anziani , le spese di gestione e conduzione degli immobili stessi, per quanto in contrasto con la presente deliberazione e riguardante il centro socio culturale anziani di viale Rimembranze 245;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000.

RELAZIONE

Premesso che,

- con propria deliberazione di G.C. n° 420 del 9.12.2010 avente per oggetto " Attività dei Centri Anziani – Atto di indirizzo" la Giunta Comunale ricogniva la presenza in città di 6 (sei) Centri Anziani collocati in immobili di proprietà comunale;
- con il medesimo atto la Giunta Comunale approvava le attività culturali, ricreative, creative, socializzanti gestite dai Centri Anziani a favore della popolazione sestese, in autonomia organizzativa ed economica, riconoscendo il prezioso ruolo svolto dai Centri Anziani, sostitutivo delle iniziative che l'Amministrazione Comunale un tempo proponeva;
- nel medesimo atto si prescriveva di regolare i rapporti tra Amministrazione Comunale e i vari Centri Anziani con singoli atti convenzionali;

- il Centro Socio Culturale anziani di viale Rimembranze svolge da molti anni la sua attività nei locali di viale Rimembranze 245, da cui deve trasferirsi per riaprire nella nuova sede di via Milano 183;
- l'attività del succitato Centro ha sempre corrisposto alle richieste della popolazione anziana con massima soddisfazione;

Si propone pertanto di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la bozza di convenzione allegata al presente atto che disciplina il rapporto tra le parti, precisando che la convenzione verrà stipulata in forma di scrittura privata tra le parti.

GM

Il direttore
Dr. Guido Bozzini



Allegato A

Convenzione tra il Comune di Sesto San Giovanni e il Centro Socio Culturale Anziani viale Rimembranze per la concessione in uso di locali di Via Milano 183, nell'ambito della realizzazione delle attività di cui alla delibera di G.C. n. 420 del 9/12/2010

TRA

- Il dott. Guido Bozzini, nato a Piacenza il 4.8.1947, domiciliato per la carica in Sesto San Giovanni, Piazza della Resistenza n. 20, che interviene al presente atto in rappresentanza del Comune di Sesto San Giovanni, con sede in Sesto San Giovanni, Piazza della Resistenza n. 20, codice fiscale 02253930156 (in seguito denominato "Comune"), nella sua qualità di Direttore del Settore Servizi alla Persona e Promozione Sociale, autorizzato alla stipulazione dei contratti in forza di legge in relazione alla qualifica rivestita;
- Sig. Umberto Tiboni, nato a XXXXX, il XX/XX/XXXX, domiciliato per la carica in Sesto San Giovanni, via XXXXXX, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente Pro-tempore e in rappresentanza del "Centro Socio Culturale Anziani viale Rimembranze", con sede in Sesto San Giovanni, via Milano 183, codice fiscale 94522650152, iscritto nel registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale al n° 35 del 06/09/2002, in seguito denominato "Centro Anziani", munito degli occorrenti poteri in forza dello Statuto del Centro Socio Culturale Anziani viale Rimembranze e in esecuzione della deliberazione del Consiglio Direttivo in data XX/XX/XXXX;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della Convenzione

L'Amministrazione Comunale affida al Centro Anziani XXXX i locali presso la sede di via Milano 183, per la realizzazione delle attività culturali, ricreative e socializzanti di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 420 del 9/12/2010.

Per consentire lo svolgimento di tali attività, il Comune assegna in comodato gratuito i suddetti locali, con le attrezzature e gli arredi in essi presenti, e garantisce la manutenzione straordinaria, il pagamento delle utenze di energia elettrica e riscaldamento, mentre le spese telefoniche restano a carico del Centro.

Con specifico atto concessorio, a cura del Settore Demanio, Patrimonio Comunale e Impianti, verranno regolamentati i rapporti di natura patrimoniale tra il Comune di Sesto San Giovanni e il Centro Socio Culturale Anziani.

A fronte delle spese relative alle utenze di cui sopra, il Centro Anziani rimborserà al Comune di Sesto San Giovanni € 1.800,00 annui, rivalutabili con Istat al 100%.

Art. 2 - Responsabili

Dello svolgimento delle attività programmate è responsabile il Centro Anziani nella persona del Presidente, Sig. Umberto Tiboni, e avrà quale referente per parte dell'Amministrazione Comunale il competente Settore Servizi alla Persona e Promozione Sociale.

Art. 3 - Durata

Il Centro Anziani ha in uso i locali indicati all'articolo 1) per un periodo di anni 5, eventualmente prorogabili di pari durata, a decorrere dal XX/XX/2011.
La proroga è comunque subordinata ad una specifica richiesta da parte del Centro Anziani.

Art. 4 - Attività e accessi

Il Centro Anziani, oltre quelle indicate al precedente art. 1), potrà svolgere all'interno dei locali altre attività culturali, ricreative ed educative aperte alla cittadinanza, anche in collaborazione con altre organizzazioni senza fini di lucro, purché preventivamente approvate dall'Amministrazione Comunale.
Inoltre il Centro Anziani potrà svolgere attività di somministrazione di alimenti e bevande rivolte ai soli soci, da effettuarsi mediante distributori automatici o attraverso altre forme, purché in regola con le previste autorizzazioni commerciali.
Nei locali oggetto della presente convenzione potranno accedere esclusivamente gli utenti del servizio, il personale incaricato del Centro Anziani, sulla base degli orari e delle modalità organizzative comunicate al Settore Servizi alla Persona e Promozione Sociale.

Art. 5 - Obblighi Concessionario

Il Centro Anziani si fa carico dell'apertura e della chiusura dei locali, della custodia, della pulizia dei locali e della manutenzione ordinaria.
Si impegna altresì a garantire il buon uso dei locali nel rispetto della loro destinazione, ponendo la massima diligenza per la conservazione degli stessi e assumendosi ogni responsabilità per il risarcimento di eventuali danni occorsi durante e/o in dipendenza dell'attività svolta.
Il Centro Anziani si impegna a presentare annualmente al Comune una relazione sull'attività svolta.



Al termine della Convenzione il Centro Anziani riconsegna l'immobile nello stato rilevato in avvio di convenzione, salvo il normale logoramento dovuto ad un uso corretto.

E' fatto divieto al Centro Anziani di svolgere attività prettamente commerciali, diverse dall'attività di somministrazione di alimenti e bevande ai soli soci.

E' inoltre vietata la subconcessione onerosa o gratuita dei locali a privati o ad altri soggetti se non previa specifica autorizzazione da parte del Settore Servizi alla persona e Promozione Sociale.

Art. 6 - Interventi di manutenzione straordinaria

Il Centro Anziani potrà proporre delle migliorie strutturali impiantistiche e tecnologiche, per la cui realizzazione sarà necessario l'acquisizione dell'autorizzazione da parte del competente ufficio dell'Amministrazione.

Il Centro Anziani potrà investire capitale proprio per la realizzazione delle specifica miglioria e il Comune potrà riconoscere il rimborso delle spese sostenute.

Art. 7 - Assicurazioni

Il Centro Anziani dichiara di assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale, per danni eventuali che potrebbero derivare ai locali, alle sue attrezzature e/o a persone per l'intero periodo di durata della concessione.

Allo scopo lo stesso ha l'obbligo di stipulare adeguata assicurazione a rischio locativo a favore dell'Amministrazione Comunale per danni causati ai locali, nonché contro i rischi derivanti dall'uso dei locali al pubblico in base alla quantità e qualità delle attività che possono essere svolte nei locali oggetto della presente Convenzione.

Il Centro Anziani è tenuto a stipulare apposite polizze assicurative per i volontari, per gli operatori incaricati e per gli utenti del centro.

Art. 8 - Verifiche

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale verificare, in ogni momento, che il Centro Anziani agisca conformemente a quanto disposto con il presente atto.

Le parti, al fine di verificare l'andamento della convenzione e affrontare specifici problemi rilevati nel corso del periodo di vigenza si impegnano a effettuare verifiche da concordare tra le parti stesse.

Art. 9 - Revoca

La presente convenzione può essere revocata dall'Amministrazione Comunale in qualsiasi momento, senza che il Centro Anziani possa in alcun modo e per nessuna ragione accampare diritti e risarcimenti e previa comunicazione scritta da trasmettere almeno sessanta giorni prima della data fissata per il rilascio dei locali. L'Amministrazione può procedere alla revoca della convenzione anche per gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali, la mancata stipula delle assicurazioni previste, l'utilizzo dei locali per attività non autorizzate dall' Amministrazione Comunale.

Sesto San Giovanni, XX/XX/2011

Il Direttore Settore Servizi alla Persona e Promozione Sociale
(Guido Bozzini)

Il Presidente di "Centro Anziani"
(Umberto Tiboni)

ALL. (5)

**Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Milano**

Dichiarazione protocollo n. _____ del _____
Planimetria di u.i.u. in Comune di Sesto San Giovanni
Via Milano

civ. sc 183

Identificativi Catastali:

Sezione:
Foglio: 40
Particella: 247
Subalterno: 2

Compilata da:
Cartaginese Cesare Alberto
Iscritto all'albo:
Geometri

Prov. Milano

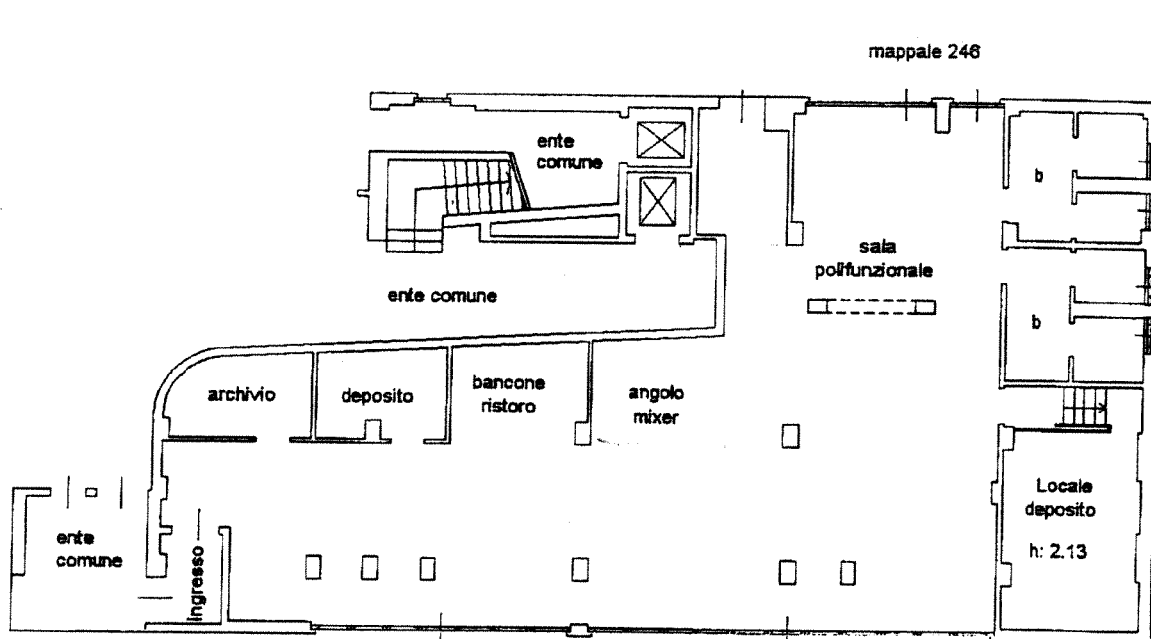
N. 9216

Scheda n. 1

Scala 1:200

PIANO TERRENO

H: 3.00 mt.



mappale 229

