



PARTECIPAZIONE AL BANDO 2014.3 EXPONIAMOCI DELLA FONDAZIONE COMUNITARIA NORD MILANO. PROGETTO "SCEGLI SESTO!"

VERBALE

Il 10 luglio 2014 alle ore 14,15 nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti i Signori:

N. progressivo	Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
1	Chittò Monica	Sindaco	SI
2	Cagiani Felice	Vicesindaco	NO
3	Iannizzi Elena	Assessore	NO
4	Innocenti Rita	Assessore	NO
5	Marini Edoardo	Assessore	SI
6	Montrasio Virginia	Assessore	SI
7	Perego Roberta	Assessore	SI
8	Piano Alessandro	Assessore	SI

Partecipa il Vice Segretario generale Flavia Orsetti.

Assume la presidenza il Sindaco, Monica Chittò, che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'**allegata** proposta deliberativa in oggetto:
Partecipazione al bando 2014.3 EXPOniamoci della Fondazione Comunitaria Nord Milano.
Progetto "SCEGLI SESTOI"

Con **voti unanimi** espressi in forma palese,

DELIBERA

1- di **approvare** l'**allegata** proposta deliberativa ad oggetto:
Partecipazione al bando 2014.3 EXPOniamoci della Fondazione Comunitaria Nord Milano.
Progetto "SCEGLI SESTOI"

INDI,

Con **voti unanimi** espressi in forma palese,

DELIBERA

2- di dichiarare la corrente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267.



**Partecipazione al bando 2014.3 EXPOniamoci della Fondazione Comunitaria Nord Milano.
Progetto "SCEGLI SESTOI"**

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata relazione del settore Relazioni esterne inerente la partecipazione dell'Amministrazione al bando della Fondazione Comunitaria Nord Milano "bando 2014.3 EXPOniamoci"
- visto lo schema generale del progetto "SCEGLI SESTOI" e dell'accordo di partenariato allegati;
- visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/00;
- richiamato l'articolo 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267/2000
- ravvisata l'urgenza di procedere per la consegna del progetto entro i termini di scadenza (11 luglio 2014);

DELIBERA

1. di autorizzare la partecipazione al bando suindicato;
2. di approvare la spesa sostenuta dal Comune di € 13.400,00, pertinenza dell'Esercizio 2015;
3. di approvare l'allegato schema di accordo di partenariato;
4. di dare mandato ai direttori dei settori Cultura e Relazioni esterne di adottare i provvedimenti conseguenti e attuare le azioni necessarie, compresa la ricerca di donazioni secondo quanto previsto dal regolamento del bando;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.





**Partecipazione al bando 2014.3 EXPONiamoci della Fondazione Comunitaria Nord Milano.
Progetto "SCEGLI SESTO!"**

RELAZIONE

La Fondazione Comunitaria Nord Milano ha indetto il "Bando 2014.3 EXPONiamoci" per favorire lo sviluppo partecipato e sostenibile del territorio attraverso la promozione di iniziative che interessino stabilmente e in prospettiva la vita della comunità, centrate sulla valorizzazione delle eccellenze culturali del territorio e sulle competenze multiculturali.

I destinatari del bando sono organizzazioni onlus o enti no profit in qualità di capofila che possono legarsi in partenariato a enti pubblici territoriali. La Fondazione mette a disposizione del bando € 250.000 da dividere su progetti presentati da una singola organizzazione o progetti di rete con almeno 3 soggetti. Il bando prevede inoltre la raccolta di donazioni pari al 25% del valore dei contributi, che verranno patrimonializzati dalla Fondazione, pena la revoca del contributo assegnato. Il contributo massimo in caso di rete è di € 25.000.

In vista di EXPO durante il 2014 il Comune di Sesto ha attivato un gruppo di lavoro intersettoriale per meglio rispondere alla progettazione di interventi comunali. Inoltre ha organizzato degli incontri con i portatori di interesse del territorio (esponenti del settore turistico-ricettivo, del privato sociale, Università e centri culturali).

Visti i termini generali del bando e l'impegno del gruppo di lavoro intersettoriale EXPO, i settori Relazioni esterne e Cultura hanno ricercato un capofila e un partner con i quali elaborare un progetto centrato sullo sviluppo di percorsi di accoglienza turistica di qualità e sull'articolazione di una offerta culturale focalizzata sulle tematiche EXPO e sull'incontro tra culture diverse.

Il capofila del progetto "Scegli Sesto!", che si intende presentare al bando di Fondazione Nord Milano, è la Cooperativa sociale Il Visconte di Mezzago (codice fiscale: 08689650151 Partita IVA: 00920870961, sede legale via Curiel 39 - 20883 Mezzago).

Il Comune di Sesto San Giovanni e l'Associazione di promozione sociale CGS Rondinella sono partner di progetto.

Il progetto si struttura con le seguenti azioni:

- strutturazione di percorsi culturali
- organizzazione di visite guidate con proposte rivolte a delegazioni e classi di studenti stranieri
- organizzazione di corsi di cultura russa e cinese rivolti al settore turistico-ricettivo
- realizzazione di materiale di comunicazione da distribuire negli infopoint comunali
- proiezioni cinematografiche all'aperto e al chiuso
- iniziative culturali con tema cibo, sostenibilità ambientale e multiculturalità
- attivazione di uno stage in collaborazione con l'Università degli studi di Milano
- promozione del progetto

All'elaborazione di alcune proposte del progetto hanno partecipato il Centro culturale russo e l'Istituto Confucio dell'Università degli studi di Milano. Sono coinvolti, a titolo volontario, Confcommercio sezione di Sesto, Cespi, Gli amici della Biblioteca, Sesto in bike, Sesto Proloco.

Il progetto presentato ha un valore complessivo di € 41.700. Il 60% del costo del progetto, pari a € 25.000, è a carico del capofila. Il restante 40%, pari a € 16.700, è carico del due partner.



La quota spettante all'Amministrazione comunale è di € 13.400, di cui € 5.400 è rappresentata da costi del personale e i restanti € 8.000, a copertura delle attività previste, rientreranno come contributo dietro rendicontazione e saranno pertinenza dell'Esercizio 2015.
I rapporti tra l'Amministrazione, il capofila e l'altro partner saranno regolati da un accordo di partenariato il cui schema è allegato.

Con il presente atto si propone di:

- autorizzare la partecipazione al bando suindicato
- approvare la spesa sostenuta dal Comune di € 13.400,00 di pertinenza dell'Esercizio 2015
- approvare l'allegato schema di accordo di partenariato
- dare mandato ai direttori dei settori Cultura e Relazioni esterne di adottare i provvedimenti conseguenti e attuare le azioni necessarie, compresa la ricerca di donazioni secondo quanto previsto dal regolamento del bando.

Il bando è in scadenza l'11 luglio 2014 pertanto si propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Dlgs. 267/2000.



Il Direttore
del Settore Relazioni esterne
Federica Ottolenghi



Il Direttore del Settore Cultura
Fulvio Capodieci

Sesto S. Giovanni, 10.07.2014



Bando 2014.3 "EXPOniamoci"

con il supporto operativo del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest

1. PROMOTORE E FINALITÀ DEL BANDO

In connessione con la manifestazione EXPO2015 si intende favorire lo sviluppo partecipato e sostenibile del territorio attraverso la promozione di iniziative che interessino stabilmente e in prospettiva la vita della Comunità, migliorandone il profilo in fatto di coesione sociale, valorizzazione delle eccellenze culturali, competenze multiculturali, attenzione e cura dell'ambiente, promozione della creatività giovanile.

Il bando ha la finalità di:

- migliorare la qualità della vita della Comunità del Nord Milano;
- permettere a molti di compiere un gesto concreto e significativo per la propria Comunità, stimolando donazioni da parte di privati, imprese ed Enti a favore dei progetti promossi dalle Organizzazioni Non Profit del territorio.
- dotare la Fondazione di un patrimonio solido, con il quale poter contribuire alla realizzazione di un numero sempre maggiore di interventi di solidarietà sociale, aiutandola a raccogliere in dieci anni 5 milioni di Euro necessari per ottenere la donazione di 10 milioni di Euro da Fondazione Cariplo.

2. SETTORI PROGETTUALI

Saranno finanziabili i progetti diretti a

- sviluppare percorsi di ospitalità per l'EXPO implementando i percorsi culturali del territorio intorno alla presenza di ville storiche, edifici di valore storico e artistico, circuiti museali, siti di archeologia industriale e musei d'impresa;
- implementare nelle scuole la comunicazione delle tematiche connesse all'alimentazione, a un corretto rapporto con l'ambiente e le risorse naturali, all'energia e alla salvaguardia del pianeta;
- sviluppare interventi connessi a tematiche di multiculturalità, interculturalità, sostenibilità ambientale, valorizzazione del territorio che siano efficaci a stimolare l'interesse dei cittadini in relazione all'evento EXPO2015, e configurino iniziative attrattive per i visitatori della manifestazione medesima;
- implementare connessioni e canali di collegamento tra cultura, imprenditorialità sociale e volontariato - anche all'interno dei vari circuiti delle cascine -, in riferimento all'ambiente rurale, all'agricoltura di prossimità e all'architettura rurale.

3. RISORSE A DISPOSIZIONE

Per la realizzazione di questi progetti di utilità sociale sono stanziati Euro 250.000,00, sia con risorse messe a disposizione da Fondazione Comunitaria Nord Milano Onlus, sia con risorse messe a disposizione da Fondazione Cariplo.

Fondazione Comunitaria Nord Milano Onlus:

- assisterà gli Enti partecipanti nell'espletamento delle formalità previste dal bando;
- contribuirà alla pubblicizzazione dei progetti selezionati al fine di promuovere, a favore degli stessi, la raccolta di contributi da privati cittadini, imprese ed Enti;
- monitorerà l'effettiva realizzazione del progetto con azioni di valutazione *in itinere* ed *ex-post*;
- diffonderà i risultati conseguiti dai singoli progetti, al fine di permettere alla Comunità locale di sviluppare una più ampia conoscenza delle capacità e delle potenzialità delle Organizzazioni promotrici.

4. 1 RUOLO DI CSBNO

Il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest, con la costante supervisione di FCNM, accompagnerà gli Enti nella stesura del progetto (dall'idea progettuale alla verifica dei documenti da presentare) ed effettuerà la pre - valutazione dei progetti presentati.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Saranno presi in considerazione i progetti presentati da Organizzazioni operanti nel territorio del Nord Milano (esclusa Milano città). Tali Organizzazioni dovranno avere la qualifica di Onlus o, comunque, essere Enti senza scopo di lucro operanti nei settori indicati dall'art. 10 del Decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460.

Gli Enti pubblici territoriali potranno partecipare in qualità di partner di organizzazioni con qualifica di Onlus oppure di Enti non profit operanti nel territorio del Nord Milano, nei settori indicati dall'art. 10 del Decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460. Il ruolo di capofila in ciascun progetto sarà svolto da uno dei soggetti Onlus/ non profit partecipanti.

Le Organizzazioni richiedenti - al momento della presentazione della domanda - dovranno essere costituite da almeno due anni.

Su ciascun bando, ogni Organizzazione potrà presentare un solo progetto; in alternativa su ciascun bando, ogni Organizzazione potrà svolgere il ruolo di partner su un solo progetto (con accollo delle spese previste per la realizzazione del medesimo).

Si ricorda che nel caso di progetti presentati congiuntamente da più Organizzazioni, tutte dovranno avere le caratteristiche sopra riportate e operare nel territorio del Nord Milano.

Le Organizzazioni che presentano per la prima volta un progetto alla Fondazione sono invitate a contattare la segreteria per un incontro conoscitivo, al fine di illustrare la propria proposta progettuale ed eventualmente ricevere un supporto nella stesura della richiesta di contributo.

6. AMMONTARE DEI CONTRIBUTI E DEI PROGETTI

L'importo del contributo erogato dalla Fondazione non potrà essere inferiore a 2.500,00 euro e non potrà superare il 60% del costo totale del progetto fino ad un massimo di:

- 15.000,00 euro per i progetti presentati da una singola organizzazione;
- 25.000,00 euro per i progetti presentati da una rete di organizzazioni, composta da almeno tre soggetti.

La parte restante del costo del progetto dovrà essere finanziata con disponibilità già proprie dei singoli Enti oppure mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti, effettuata direttamente dall'Ente proponente. Le modalità di reperimento di tali risorse dovranno essere indicate nel piano finanziario.

Il costo totale del progetto, invece, non potrà essere inferiore a 4.200,00 euro e non potrà superare l'importo di:

- 30.000,00 euro per i progetti presentati da una singola organizzazione;
- 50.000,00 euro per i progetti presentati da una rete di organizzazioni, composta da almeno tre soggetti.

7. RACCOLTA DI DONAZIONI A CONFERMA DELLO STANZIAMENTO

Riceveranno il contributo solo i progetti che susciteranno, da parte di individui, imprese, Enti pubblici e privati, donazioni pari al 25% del contributo stanziato dalla Fondazione; tale importo sarà imputato ad incremento del patrimonio della Fondazione. Non è possibile utilizzare, per tale raccolta di donazioni, risorse proprie o già in possesso dell'Organizzazione o di eventuali Enti partner che partecipano ai costi previsti per la conduzione del progetto.

L'importo raccolto sarà destinato all'Organizzazione per altre iniziative d'utilità sociale. Per i progetti che susciteranno donazioni superiori all'obiettivo di raccolta, la variazione potrà essere usata come incremento del contributo per il progetto selezionato o per altre iniziative d'utilità sociale. In entrambi i casi tali somme dovranno essere rendicontate dall'Organizzazione.

Le donazioni dovranno pervenire entro la data indicata dalla Fondazione a seguito della selezione dei progetti e dovranno essere finalizzate a sostenere la realizzazione di uno o più progetti selezionati. I donatori dovranno indicare al momento della donazione il progetto che intendono sostenere.

Per donare è necessario eseguire un bonifico su uno dei seguenti conti correnti intestati alla "Fondazione Comunitaria Nord Milano Onlus":

- 1) Banca di Credito Cooperativo di Sesto San Giovanni
IBAN: IT53 S088 6520 7000 0000 0023 565
- 2) Credito Valtellinese- Filiale di Sesto San Giovanni
IBAN: IT34 S052 1620 7010 0000 0002 372
- 3) Banca Prossima- Filiale di Milano
IBAN: IT88 Y033 5901 6001 0000 0001 668
- 4) Conto Corrente Banco Posta
IBAN: IT74 P076 0101 6000 0009 6732 896

Esempio di un progetto del valore di Euro 10.000,00 con copertura del 60% e raccolta al 25%

	Importo progetto	Contributo Fondazione	Fondi propri dell'ente	Donazioni da raccogliere (obiettivo 25%)	Donazioni ricevute	Differenza rispetto all'obiettivo	Contributo della Fondazione	Somma extra destinata all'ente	Somma destinata a patrimonio della Fondazione
a)	10.000,00	6.000,00	4.000,00	1.500,00	1.500,00	-	6.000,00	-	1.500,00
b)	10.000,00	6.000,00	4.000,00	1.500,00	1.600,00	+ 100,00	6.000,00	100,00	1.500,00
c)	10.000,00	6.000,00	4.000,00	1.500,00	1.400,00	- 100,00	0	1.400,00	0

8. TERMINI DEL BANDO

Le domande dovranno essere presentate presso le sedi della Fondazione entro le ore 12,00 del giorno 11 luglio 2014, in ottemperanza al regolamento che segue.

In caso di consegna a mano:

- i progetti dovranno essere presentati in busta chiusa e potranno essere recapitati sia presso la sede amministrativa e territoriale del sestese (Viale Casiraghi, 600 - Sesto San Giovanni) sia presso la sede territoriale del bollatese e rhodense (c/o Comune di Bollate - Piazza Aldo Moro, 1 - Bollate), esclusivamente negli orari di apertura degli uffici, consultabili sul sito della Fondazione www.fondationenordmilano.org alla pagina "Contatti".

Per la spedizione a mezzo posta:

- i progetti dovranno essere recapitati presso la sede di Viale Casiraghi, 600 - Sesto San Giovanni, farà fede il timbro postale di spedizione.

Per l'invio con Posta Elettronica Certificata (PEC):

- i progetti dovranno essere inviati all'indirizzo fondationenordmilano@pec.it, farà fede l'orario d'invio dell'e-mail. I documenti dovranno comunque riportare la firma in originale, dove richiesta. Saranno ritenute valide solo le richieste inviate da indirizzi di posta elettronica certificata, non saranno dunque ammesse le richieste inviate da caselle di posta normali.

La Fondazione pubblicherà l'elenco dei progetti beneficiari del contributo entro il 15 settembre 2014 e contestualmente indicherà la data ultima per la Raccolta delle donazioni.

I progetti dovranno essere realizzati, salvo richiesta di proroga motivata ed accettata dalla Fondazione, entro il 31 dicembre 2015.

9. REGOLAMENTO DEL BANDO

In caso di progetti realizzati da reti di Enti l'individuazione del capofila e del/dei soggetto/i che intendono partecipare alla partnership deve essere esplicitata nel progetto e formalizzata attraverso scrittura privata sottoscritta dai legali rappresentanti degli Enti partner. In ogni caso, l'Ente o gli

realizzazione del progetto. Tale partecipazione ai costi deve essere esplicitata nella domanda di partecipazione al bando.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito formulario disponibile presso la segreteria della Fondazione o scaricabile dal sito internet www.fondazioneordmilano.org nella sezione Bandi.

Nell'apposito formulario le Organizzazioni dovranno specificare se il progetto presentato sul bando prescelto è stato inoltrato anche a Fondazione Cariplo. Nel caso in cui il progetto presentato abbia già ottenuto o sia selezionato per ottenere - per le stesse voci di costo e per le stesse azioni da realizzarsi nella medesima tempistica - un contributo da Fondazione Cariplo, Fondazione Nord Milano Onlus considererà tale progetto non ammissibile al finanziamento. Errate o non veritiere dichiarazioni delle Organizzazioni in tal senso potrebbero comportare, a progetto approvato, la revoca parziale o totale del contributo riconosciuto.

L'Ente proponente dovrà fornire alla Fondazione un piano finanziario analitico relativo alla realizzazione del progetto ed ogni singola voce di tale piano dovrà essere rendicontata con documentazione fiscalmente valida.

I progetti saranno valutati da una Commissione - composta complessivamente da 6 membri designati dalla Fondazione (3 componenti del Consiglio di Amministrazione, 2 componenti indicati dal Consorzio Bibliotecario Nord Ovest e 1 tecnico individuato per competenze specifiche inerenti alle tematiche del bando) - secondo il proprio insindacabile giudizio e sulla base della conformità dei progetti proposti ai seguenti criteri:

- aderenza alle finalità del bando;
- chiara individuazione degli obiettivi del progetto e delle azioni concrete finalizzate al perseguimento degli stessi;
- grado di innovatività del progetto;
- accuratezza dell'analisi del contesto d'intervento e del bisogni dei beneficiari del progetto;
- ampiezza delle ricadute dell'intervento;
- continuità nel tempo degli effetti dell'iniziativa;
- coerenza tra le entrate e le uscite previste per il progetto, comprovata formalmente dalla presentazione di un piano economico utile a documentare la credibilità del piano di copertura e la sostenibilità economica/progettuale dell'iniziativa;
- impiego di risorse umane opportunamente qualificate e la capacità di coinvolgere personale a titolo volontario.

Per tutti i settori progettuali saranno inoltre valutati in modo particolare:

- la disponibilità e l'idoneità del progetto ad inserirsi nell'azione di coordinamento affidata - da parte dei Comuni appartenenti al territorio di competenza di Fondazione Comunitaria Nord Milano Onlus - al Consorzio Bibliotecario Nord Ovest Milano.
- continuità nel tempo degli effetti dell'iniziativa, con particolare attenzione alle ricadute sul territorio successive all'evento EXPO, con la finalità di innescare nella Comunità stabili effetti di sviluppo e di coesione.

Non saranno considerate/i dalla Commissione:

- Progetti che hanno già ottenuto - per le stesse voci di costo e per le stesse azioni da realizzarsi nella medesima tempistica - un contributo da Fondazione Cariplo;
- Le domande di partecipazione incomplete;
- Progetti la cui copertura finanziaria è già interamente garantita da contributi pubblici o di qualsiasi altra natura;
- Spese riguardanti la copertura dei costi ordinari di gestione dell'Ente promotore del progetto, o di debiti e spese pregressi alla data di presentazione del progetto;
- Progetti già eseguiti o in corso di realizzazione all'11 luglio 2014;
- Interventi generici non riconducibili agli obiettivi specificati nel presente bando;
- Iniziative i cui costi per l'acquisto di attrezzature o beni durevoli rappresentino oltre il 40% del costo complessivo del progetto;
- Pubblicazioni o iniziative editoriali in genere, a meno che non siano finalizzate a valorizzare e/o pubblicizzare un progetto;
- Progetti presentati da soggetti che non rientrino tra quelli ammissibili.

10. MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il contributo della Fondazione - da considerarsi a copertura di una parte del costo complessivo del progetto e non di specifiche voci di costo - della Fondazione sarà erogato:

- in un'unica soluzione a conclusione del progetto attraverso la presentazione di giustificativi di spesa opportunamente quietanzati, pari all'importo globale del medesimo progetto (costo totale indicato nel formulario del bando o costo definito nell'eventuale fase di ridefinizione del progetto);
- in due tranches nel caso in cui l'Ente richiedesse un anticipo del contributo, mai superiore al 60% delle spese sostenute - su stato avanzamento lavori - sempre attraverso la presentazione di giustificativi di spesa opportunamente quietanzati.

Le istruzioni e l'apposito modulo di rendicontazione sono disponibili sul sito internet della Fondazione.

La valorizzazione delle donazioni in beni e servizi, il lavoro dei volontari e particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato costituiranno un elemento importante in sede di valutazione del progetto ma NON potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo della Fondazione.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

In generale: nel caso in cui la previsione di spesa presentata dall'Ente si rivelasse, in fase di rendicontazione, superiore ai costi realmente sostenuti a consuntivo, la Fondazione potrà erogare il contributo riconosciuto all'Ente in fase di selezione SOLO se tale contributo corrisponderà almeno al 60% dei costi realmente sostenuti e rendicontati. Nel caso in cui tale condizione non si verifichi, la Fondazione sarà legittimata a ridurre il contributo, nella misura necessaria a garantire i termini stabiliti dal presente regolamento.

In caso di progetto realizzato in collaborazione tra più organizzazioni, è necessario specificare quali saranno le voci di spesa rendicontate da Ente diverso dal capofila designato (come da punto 9 del presente regolamento). La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'Organizzazione indicata come capofila che dovrà entro 15 giorni dal ricevimento del contributo corrispondere l'importo di competenza agli Enti partner, dandone rendicontazione alla Fondazione.

11. ADEMPIMENTI

Qualora la conduzione del progetto preveda la realizzazione di materiale promozionale e/o eventi di comunicazione, sugli stessi dovrà essere stampato il logo della Fondazione (da richiedere alla segreteria), pena la revoca parziale o totale del contributo.

Per maggiori informazioni, pregasi contattare:

Fondazione Comunitaria Nord Milano Onlus - Sede Amministrativa
tel. 02 2484315, fax 02 24301836,
e-mail: info@fondazioneordmilano.org

Segreteria organizzativa del Bollatese e Rhodense
tel. e fax 02 35005511

e-mail: bollatese@fondazioneordmilano.org

PEC: fondazioneordmilano@pec.it

sito: www.fondazioneordmilano.org

Per usufruire del servizio di consulenza alla progettazione di CSBNO, pregasi contattare:

tel. 02 99060732 - 02 40705415

e-mail: consorzio@csbno.net

sito: www.csbno.net

SOCI FONDATORI



Comuni del bollatese, rhodense, sestese

SPONSOR UFFICIALI



Sesto Autoveicoli S.p.A.



COOPERATIVE ASSOCIATIVE
di Sesto San Giovanni S.p.A. Cooperativa
di Sesto San Giovanni S.p.A. Cooperativa
di Sesto San Giovanni S.p.A. Cooperativa

SCEGLI SESTO!

Bando 2014.3 EXPO Oniamoci della Fondazione Comunitaria Nord Milano

Capofila: Cooperativa sociale Il Visconte di Mezzago

Partner: Comune di Sesto San Giovanni (settore Relazioni esterne – Sesto San Giovanni per l'UNESCO, settore Cultura – Biblioteche)

Partner: Associazione di promozione sociale CGS Rondinella

ANALISI DEL BISOGNO

EXPO è prima di tutto un'occasione culturale di portata internazionale. L'arrivo di una grande quantità di visitatori la rende ovviamente anche un potenziale motore di sviluppo.

A oggi i temi di EXPO e il loro valore per le generazioni future non sono stati ancora sufficientemente comunicati e rischiano di disperdersi nel dopo EXPO.

La città di Sesto, di per sé dotata di un ricco patrimonio storico-culturale, non è ancora riconosciuta come meta di turismo culturale e necessita di attrezzarsi adeguatamente per guadagnarsi questo ruolo.

FINALITA'

Dare permanenza ai contenuti di EXPO grazie a una loro comunicazione efficace e a eventi di qualità che sensibilizzano e coinvolgono cittadinanza e visitatori.

Dare vita e consistenza a una rete di collaborazioni e relazioni tra soggetti diversi impegnati nello sviluppo e nella valorizzazione turistica del territorio (Comune, Università, privato sociale, soggetti culturali, albergatori, imprenditori sensibili ai temi della cultura).

OBIETTIVI

Sviluppare percorsi di accoglienza di qualità

- valorizzando il patrimonio cittadino storico e culturale (archeologia industriale, musei di impresa, ville e botteghe storiche, parchi, giardini storici)
- attivando punti di informazione efficaci
- supportando il personale alberghiero nell'attività di ricezione.

Articolare per i cittadini e i visitatori un'offerta di eventi culturali focalizzati sulle tematiche EXPO (cibo, energia, sostenibilità ambientale) e sulla valorizzazione del territorio, incontro tra culture diverse).

AZIONI

Il progetto si struttura su due linee portanti: attività relative al turismo culturale ed eventi. Rientrano nel filone del turismo culturale

- la strutturazione di **percorsi culturali**
- l'organizzazione di **visite guidate** con anche proposte rivolte a delegazioni e classi di studenti stranieri
- l'organizzazione di **corsi di cultura russa e cinese** per gli albergatori
- la realizzazione di **infopoint** per comunicare la città ai visitatori e gli eventi ai cittadini
- la realizzazione di **materiali di comunicazione**

Rientrano negli eventi a tema EXPO, multiculturalità e valorizzazione del patrimonio cittadino

- le **proiezioni cinematografiche** all'aperto e al chiuso
- le **iniziative culturali** con tema cibo, sostenibilità ambientale e incontro tra culture

Il progetto si arricchisce della collaborazione con l'Università Statale degli Studi di Milano con l'attivazione di uno **stage**: lo studente sarà impegnato nelle varie attività progettuali.

DETTAGLIO DELLE ATTIVITA'

Percorsi culturali e visite guidate

In progetto prevede l'articolazione di percorsi di visita e l'organizzazione di visite guidate durante l'anno, con un picco nel periodo EXPO. I percorsi combinano in vario modo tappe nei siti del progetto Sesto San Giovanni per l'UNESCO (tra cui le aree ex Falck, Campari, Villa Torretta, Centrale Edison, MAGE, Carroponi e area ex Breda, Villaggio Falck, Villaggio Diaz, ecc.) e in altri luoghi d'interesse in città o in aree vicine (come le Ville storiche, le botteghe, gli archivi, i parchi e gli orti urbani ecc.).

L'idea è quella di organizzare visite che incrocino i maggiori eventi in calendario in area metropolitana (per es. il Fuorisalone, la Giornata dei Parchi, il Festival della Biodiversità, gli Esercizi di Psicogeografia ecc.), includendoli nei percorsi o proponendo itinerari accattivanti per il segmento di pubblico potenzialmente interessato all'evento.

I gruppi in visita possono, a seconda del percorso, muoversi a piedi, con i mezzi pubblici, con mezzi propri, con navetta gestita da hotel, in bicicletta. I percorsi alla scoperta di Sesto e le visite guidate vengono proposti agli alberghi in modo che anche i clienti possano aderire.

Un programma di visita ad hoc verrà progettato anche per classi di studenti stranieri in visita (al momento sono previsti arrivi da parte di istituti francesi) e per una delegazione di studiosi stranieri, come per esempio la rete europea ERIH (European Route of Industrial Heritage).

Nei progetti rientra l'organizzazione di almeno 10 visite guidate, che si colleghino oltre che al calendario di appuntamenti fissi in area metropolitana agli appuntamenti culturali proposti dal progetto stesso.

Gli infopoint e i materiali di comunicazione

Sono previsti punti di informazione sulle attività del progetto, sulla città e sulle attività di EXPO.

Gli infopoint negli edifici comunali (URP, Informagiovani, Biblioteca, Spazio MIL) saranno dotati di materiali informativi a disposizione del pubblico.

I materiali a stampa, distribuiti negli infopoint e negli alberghi, servono a comunicare la città, i suoi siti d'interesse, i percorsi di visita, gli eventi in programma. Possono includere mappe, brochure, calendari attività, cartoline di promozione, manifesti.

Accanto ai materiali a stampa il progetto e le iniziative verranno comunicati on line sul Portale del cittadino, sul sito della candidatura di Sesto San Giovanni per l'UNESCO, su facebook.

Il patrimonio storico sarà visitabile anche tramite una app di promozione territoriale, già parzialmente implementata.

Eventi

Ai percorsi di visita si aggiunge una programmazione culturale d'interesse con proiezioni e iniziative a tema cibo, energia, sostenibilità ambientale e incontro tra culture diverse.

Le proiezioni sono proposte dal CGS Rondinella e dai Bloom (il Visconte di Mezzago). Il Rondinella si concentra sulla proiezione in sala e su tematiche multiculturali, il Bloom sul cinema all'aperto in periodo estivo e sui temi EXPO.

Proiezioni e iniziative, che spaziano dalle proposte culinarie ai laboratori culturali, hanno lo scopo di approfondire i temi EXPO per dare loro permanenza coinvolgendo anche pubblici non ancora sensibilizzati, completare l'offerta culturale rivolta a visitatori e cittadini, facilitare l'avvicinamento tra culture diverse.

Il CGS Rondinella prevede 4 eventi, coinvolgendo nell'organizzazione il Centro culturale russo e l'Istituto Confucio dell'Università degli Studi di Milano. Il Bloom metterà in calendario 16 manifestazioni collaborando con varie associazioni del territorio.

Per approfondimenti vedi allegato

Lo stage

Uno stagista affiancherà le figure professionali che operano sul progetto

- nella strutturazione di percorsi culturali e nell'organizzazione di visite guidate centrate sul patrimonio sestese
- nel presidio degli infopoint
- nell'organizzazione e comunicazione di eventi e iniziative culturali

DESTINATARI E PORTATORI DI INTERESSE

Destinatari intermedi: stagisti (studenti universitari) e operatori del settore turistico e ricettivo.

Destinatari finali: pubblico locale, visitatori EXPO, studiosi ed esperti di eredità materiale e immateriale, studenti stranieri.

Il Centro di cultura russo e l'Istituto Confucio sono coinvolti per lavorare in modo mirato sulla ricezione di visitatori russi e cinesi e migliorare in modo permanente la qualità del soggiorno.

DURATA

Il progetto si sviluppa dal 1° gennaio al 31 dicembre 2015, con una concentrazione delle attività nel semestre EXPO. Alcune attività, come per esempio i corsi per il settore ricettivo, saranno attivate prima del semestre EXPO.

RETE INTERESSATA

Sesto in bike, Sesto Proloco, Confcommercio sezione di Sesto, Cespi, Gli amici della biblioteca hanno manifestato interesse verso il progetto e disponibilità a fornire collaborazione volontaria (vedi lettere di interesse allegate).

Con l'Università degli Studi di Milano è in atto una collaborazione che ha permesso la formulazione di uno stage formativo legato alle attività del progetto (vedi progetto formativo allegato).

RISULTATI ATTESI

La rilevanza di Scegli Sesto risiede nell'integrazione tra accoglienza e cultura per un rilancio dell'immagine del territorio anche in ambito sovralocale. Il portato positivo del progetto sarà dunque l'attivazione di una formula di collaborazione tra operatori del settore turistico-ricettivo e operatori culturali che possa trasformarsi in futuro da esperimento ben riuscito in buona pratica.



ACCORDO DI PARTENARIATO

Tra:

Cooperativa Sociale IL VISCONTE DI MEZZAGO, con sede legale a Mezzago in (Codice fiscale/Partita Iva)
rappresentata da, nato a, residente a, (C.F.)

e

Comune di Sesto San Giovanni, con sede legale a Sesto San Giovanni (MI) in rappresentata dal
nat....., residente a (C.F.)

e

Associazione di promozione sociale CGS Rondinella, con sede legale a (Codice fiscale) rappresentata
da, natresidente a (C.F.)

per la realizzazione del progetto

"SCEGLI SESTO!"

Art. 1 – OGGETTO, AMBITO E DURATA DELL'ACCORDO

Con il presente accordo viene stabilita una collaborazione tra le parti avente come oggetto la realizzazione del progetto "SCEGLI SESTO!", che viene candidato al co-finanziamento del Bando 2014.3 "EXPOniamoci" della Fondazione Comunitaria Nord Milano con il supporto operativo di CSBNO. Il progetto è illustrato negli allegati: scheda descrittiva e piano finanziario.

Il presente accordo entrerà in vigore a fronte della comunicazione, da parte della Fondazione Comunitaria Nord Milano, dell'assegnazione ai proponenti del contributo richiesto, e avrà durata fino all'estinguersi di tutti gli obblighi derivanti e connessi all'assegnazione del contributo stesso.

Art. 2 - IMPEGNI DELLE PARTI NELL'ACCORDO

1. La Cooperativa Sociale IL VISCONTE DI MEZZAGO in qualità di capofila del progetto, si impegna a:
 - a) assumere la responsabilità ed il coordinamento generale nella realizzazione del progetto;
 - b) effettuare tutti i controlli inerenti i rapporti instaurati con la Fondazione Comunitaria Nord Milano, tramite verifiche e monitoraggi;
 - c) raccogliere le rendicontazioni economiche, eventuali relazioni tecniche ecc. dei soggetti esecutori del progetto, secondo le procedure e le modalità previste dalla Fondazione Comunitaria Nord Milano;
 - d) incassare il contributo della Fondazione Comunitaria Nord Milano e provvedere al versamento delle quote spettanti ai partner;
 - e) contribuire, in quanto soggetto esecutore, all'attivazione e alla realizzazione del progetto in relazione a quanto definito, secondo quanto definito nel progetto e nel budget allegato
 - f) espletare tutte le formalità burocratiche relative alla quota di budget da essa gestita (rendicontazioni economiche, relazioni tecniche ecc.) secondo le procedure e le modalità previste dal finanziatore.
2. Il Comune di Sesto San Giovanni, in qualità di partner 1 del progetto, si impegna a:
 - a) contribuire, in quanto soggetto esecutore, all'attivazione e alla realizzazione del progetto, secondo quanto definito nel progetto e nel budget allegato;

- b) espletare tutte le formalità burocratiche relative alla quota di budget da essa gestita (rendicontazioni economiche, relazioni tecniche ecc.) secondo le procedure e le modalità previste dal finanziatore.

3. Associazione di promozione sociale CGS Rondinella, in qualità di partner 2 del progetto, si impegna a:

- a) contribuire, in quanto soggetto esecutore, all'attivazione e alla realizzazione del progetto, secondo quanto definito nel progetto e nel budget allegato;
- b) espletare tutte le formalità burocratiche relative alla quota di budget da essa gestita (rendicontazioni economiche, relazioni tecniche ecc.) secondo le procedure e le modalità previste dal finanziatore.

Art. 3 – CONTRIBUTO DEL PROGETTO

Il contributo richiesto alla Fondazione Comunitaria Nord Milano Onlus è di 25.000,00 euro

Art. 4 - GESTIONE QUOTE ECONOMICHE DEL PROGETTO

La gestione delle risorse economiche complessive del progetto avverrà secondo la seguente ripartizione:

Ente	Contributo Fondazione	Risorse Proprie	Totale
Coop. Soc. IL VISCONTE DI MEZZAGO	15.000,00	10.000,00	25.000,00
Comune di Sesto San Giovanni PARTNER 1	8.000,00	5.400,00	13.400,00
CGS Rondinella PARTNER 2	2.000,00	1.300,00	3.300,00
TOTALE	25.000,00	16.700,00	41.700,00

Art. 5 – RUOLI ASSEGNATI AI COMPONENTI DELL'ACCORDO

La Cooperativa Sociale IL VISCONTE DI MEZZAGO assume il ruolo di capofila, mentre il Comune di Sesto San Giovanni e l'Associazione di promozione sociale CGS Rondinella assumono il ruolo di partner secondo l'accezione espressa dal Bando.

Con il presente accordo pertanto il partner conferisce all'associazione capofila Cooperativa Sociale IL VISCONTE DI MEZZAGO, che accetta, mandato procura per le funzioni descritte all'art. 2 paragrafo 1 lettere a) b) c) d).

il mandato è gratuito ed irrevocabile in quanto deve intendersi rilasciato anche nell'interesse del mandatario, con obbligo di rendiconto.

Il rapporto di mandato non determina tuttavia di per sé organizzazione o associazione tra i partner riuniti, ognuno dei quali conserva la propria responsabilità ed autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Il progetto verrà realizzato a cura di un gruppo di lavoro formato da dipendenti, collaboratori e consulenti espressi dal capofila e dai partner, secondo quanto descritto nel progetto allegato.

Sesto S.G.,

Per la Cooperativa Sociale IL VISCONTE DI MEZZAGO

Il legale rappresentante _____

Per il Comune di Sesto San Giovanni

Il legale rappresentante _____

Per l' Associazione di promozione sociale CGS Rondinella

Il legale rappresentante _____



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 d. lgs. n. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione relativa a:

Partecipazione al bando 2014.3 EXPOniamoci della Fondazione Comunitaria Nord Milano.
Progetto "SCEGLI SESTO!"

PARERE SULLA REGOLARITÀ TECNICA: FAVOREVOLE

Sesto San Giovanni 10.07.2014

Il Direttore del settore
Federico Ottolenghi



PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE.....

favorevole

Sesto San Giovanni

Il Responsabile del servizio finanziario
Flavia Orsetti

Alto 2014
943

Letto approvato e sottoscritto

Il Presidente
Monica Chitto



Il Vice Segretario generale
Flavia Girelli



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune dal **24 LUG. 2014** per 15 giorni consecutivi.

Sesto San Giovanni **22 LUG. 2014**



Il Funzionario
Anna Lucia Alberti



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune con cronologico n. dal al

Sesto San Giovanni,

L'Incaricato

Divenuta esecutiva il.....
