

Il Sindaco sottopone alla Giunta Comunale l'allegata proposta di delibera avente per oggetto:

“APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SESTO SAN GIOVANNI E IL GRUPPO FOTOAMATORI SESTESE PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN LOCALE MAGAZZINO SITUATO AL PRIMO PIANO (ALA DESTRA) DELLA VILLA VISCONTI D'ARAGONA, VIA DANTE 6 – PERIODO 1° GIUGNO 2009 / 31 MAGGIO 2013

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata proposta di delibera;
- Ritenuto di approvarla, riconoscendone il contenuto;
- Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 - 1° comma del D. Lgs. n. 267/00, come da foglio allegato;
- Richiamato l'art. 134 - 4° comma del D. Lgs. n. 267/00;
- Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge, anche per quanto riguarda l'immediata eseguibilità della presente deliberazione;

DELIBERA

1. di approvare, l'allegata proposta avente ad oggetto:

“APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SESTO SAN GIOVANNI E IL GRUPPO FOTOAMATORI SESTESE PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN LOCALE MAGAZZINO SITUATO AL PRIMO PIANO (ALA DESTRA) DELLA VILLA VISCONTI D'ARAGONA, VIA DANTE 6 – PERIODO 1° GIUGNO 2009 / 31 MAGGIO 2013

2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D. Lgs.n. 267/00.

ALLEGATI:

Proposta di deliberazione (1 pagina)
Relazione a firma Dott. Daniela Fabbri (2 pagine)
Schema di convenzione + pianta perimetrale (5 pagine)
Foglio pareri (1 pagina)

N. SEDUTA DEL

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SESTO SAN GIOVANNI E IL GRUPPO FOTOAMATORI SESTESE PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN LOCALE MAGAZZINO SITUATO AL PRIMO PIANO (ALA DESTRA) DELLA VILLA VISCONTI D'ARAGONA, VIA DANTE 6 – PERIODO 1° GIUGNO 2009 / 31 MAGGIO 2013.

LA GIUNTA COMUNALE

- vista la relazione del Servizio Bibliotecario Urbano ed accogliendone le conclusioni;
- Vista la deliberazione di C.C. n. 24 del 26.3.2007 con la quale si approvava il Regolamento della Civica Fototeca Nazionale "Tranquillo Casiraghi";
- visti i pareri favorevoli espressi a norma dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgvo n. 267/2000;
- richiamato l'art. 134, 4° comma, del D. Lgvo 18.8.2000 n. 267;

DELIBERA

1. di approvare il programma di attività e interventi aventi l'obiettivo di promuovere la Civica Fototeca Nazionale per il periodo 1° giugno 2009 – 31 maggio 2013, risultanti dalla relazione sopra indicata;
2. di approvare, per quanto di competenza, facendo salve quelle proprie del dirigente, l'allegato schema di Convenzione con il Gruppo Fotoamatori Sestesi per il periodo 1° giugno 2009 – 31 maggio 2013, consistente da n. 4 pagine e da una pianta perimetrale del locale;
3. di demandare a successivi atti dirigenziali l'approvazione dello schema di convenzione e la puntualizzazione del programma di iniziative;
4. di prendere atto che detta Convenzione non comporta impegno di spesa a carico dell'Amministrazione Comunale;
5. di prendere atto che verrà introitata la somma di € 250,00 a titolo di deposito cauzionale per eventuali danni alla struttura e/o agli arredi, che verrà restituito al termine della Convenzione, al Tit. 6 Cat. 04 – Cap. "Depositi di varia natura" del Bilancio 2009;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgvo 18.8.2000 n. 267.

RELAZIONE

Nell'ambito delle attività di promozione culturale della Biblioteca di Sesto San Giovanni un grande ruolo ha assunto negli anni la Civica Fototeca Nazionale che, istituita nel 1959 con il patrocinio della Federazione Italiana Associazioni Fotografiche, si proponeva la raccolta, la conservazione e la divulgazione di opere fotografiche di interesse artistico e storico.

Da allora si è concretizzato lo sforzo costante per l'acquisizione di nuove opere che arricchissero la raccolta, a tutt'oggi di altissimo livello e grande valore, e l'impegno per un dibattito attivo sul mezzo fotografico nelle sue varie declinazioni.

Nell'anno 2007 si è ritenuto di dare maggiore visibilità alla Fototeca collocandola in uno spazio maggiormente adeguato alle sue funzioni. Si è provveduto a restaurare una sala della Biblioteca, situata al primo piano, e nel mese di marzo è stata inaugurata la nuova sede, intitolata a Tranquillo Casiraghi, noto fotografo della nostra città, arrivato ai vertici del panorama nazionale.

In collaborazione con il Gruppo Fotoamatori Sestesi tra il 2007 e il 2008, si è costruito un calendario espositivo che, prevedendo un allestimento mensile di mostre fotografiche tematiche, ha consentito di garantire costante visibilità a questo nuovo luogo restituito alla Città, con la partecipazione di artisti fotografi di chiara fama internazionale come Gianni Berengo Gardin.

Le attività della Civica Fototeca sono diventate un punto di forza degli eventi che sul tema vengono organizzati, grazie anche alla forte sinergia fra i programmi dell'Assessorato e quelli del Gruppo Fotoamatori Sestesi. Questi ultimi collaborano con il Servizio Bibliotecario Urbano fin dalla propria nascita nella promozione di importanti manifestazioni aventi come scopo la diffusione della cultura e dei linguaggi fotografici.

Con deliberazione di C.C. n. 90 del 03/06/96 la concessione in uso di un locale adibito a laboratorio / camera oscura / deposito attrezzature, situato al primo piano (ala destra) della Villa Visconti d'Aragona, presso la sede della Biblioteca, ha consentito tra l'altro l'apertura della Fototeca al di fuori dell'orario di servizio della Biblioteca per 10 ore settimanali permettendo di raggiungere un'ulteriore fascia di utenza.

In forza di questa ormai pluriennale collaborazione con il GFS si è verificata una rilevante ricaduta positiva nella qualità e nell'articolazione della proposta dell'arte fotografica alla Città.

Oggi il patrimonio della Civica Fototeca Nazionale "Tranquillo Casiraghi", stimato in circa 1.450 fotografie e suscettibile di ulteriori acquisizioni e/o donazioni, pone la necessità di una più organica catalogazione mediante strumenti informatici, ovvero la scansione delle fotografie e il loro inserimento nel catalogo elettronico del Servizio Bibliotecario, al fine di garantirne una migliore conservazione, consultazione e diffusione.

A ciò si aggiunge la necessità di realizzare un programma di attività e interventi atti a supportare la gestione e la progettazione di iniziative di promozione della Civica Fototeca Nazionale.

Le finalità in comune con il GFS, la consolidata collaborazione e la provata professionalità e competenza tecnica dello stesso, possono presupporre utilità e facilità gestionali nell'approntare interventi relativi alla conoscenza e diffusione dell'arte fotografica.

Le attività svolte dall'Associazione GFS rientrano inoltre nei criteri dell'art. 10 del Regolamento Comunale, in quanto:

- perseguono interessi di carattere generale;
- i servizi prestati sono resi gratuitamente al pubblico;
- opera senza fini di lucro e con il solo apporto di volontari;
- svolge attività di carattere culturale.

Le considerazioni sopra descritte portano a valutare la possibilità di stipulare una Convenzione con il Gruppo Fotoamatori concedendo in uso lo spazio sopra descritto e, in luogo del corrispettivo in denaro dovuto a titolo del canone di concessione, richiedere di fornire prestazioni di valore equivalente e precisamente:

- garantire tutte le attività necessarie alla gestione e alla promozione della Civica Fototeca Nazionale "Tranquillo Casiraghi";
- scansione di n° 1.450 fotografie patrimonio della Civica Fototeca, stimato alla data di stipula della presente convenzione e passibile di ulteriori aggiornamenti e nuove acquisizioni, finalizzata al loro inserimento nel catalogo elettronico del Servizio Bibliotecario attività rispondente ad una quantificazione economica di € 3,00 a fotografia (stima basata su attività del servizio di catalogazione del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest) per una somma complessiva di € 4.350,00;
- programmazione attività espositiva della Civica Fototeca Nazionale suddivisa per semestri e organizzazione di attività e incontri periodici di promozione del linguaggio fotografico;
- impegno, da parte del GFS, a concordare con il Servizio Bibliotecario Urbano i programmi e le iniziative che intende realizzare, nel rispetto del vigente regolamento della Civica Fototeca "Tranquillo Casiraghi", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/03/07.

Il canone annuo, calcolato dal Settore Impianti e Opere Pubbliche in relazione ai mq del locale, è stato quantificato in circa € 2.824,45 a ciò si sommano le spese di gestione (luce, riscaldamento, Tarsu) di € 463,66 per un totale complessivo di € 3.288,11. Tenuto conto delle riduzioni previste dalle Delibere di G.C. n. 49 del 24/2/2004 e n. 95 del 30/3/2004, si prevede di ridurre il suddetto canone annuo del 10% del valore effettivo, per un totale di € 2.959,30.

Al Gruppo Fotoamatori Sestesi si richiederà idonea copertura assicurativa del locale dato in uso, anche per quanto riguarda la responsabilità civile verso terzi e per i rischi di incendio oltre a un deposito cauzionale di € 250,00 che verrà restituito al termine della Convenzione dopo la verifica dello stato del locale e delle dotazioni date in uso.

Tutto ciò premesso, con tale atto si propone pertanto:

- di approvare il programma di attività e interventi aventi l'obiettivo di promuovere la Civica Fototeca Nazionale per il periodo 1° giugno 2009 – 31 maggio 2013;
- di prendere atto dell'allegato schema di Convenzione con il Gruppo Fotoamatori Sestesi per il periodo 1° giugno 2009 – 31 maggio 2013;
- di demandare a successivi atti dirigenziali l'approvazione dello schema di convenzione e la puntualizzazione del programma di iniziative;
- di prendere atto che detta Convenzione non comporta impegno di spesa a carico dell'Amministrazione Comunale;
- di prendere atto che verrà introitata la somma di € 250,00 a titolo di deposito cauzionale per eventuali danni alla struttura e/o agli arredi, che verrà restituito al termine della Convenzione, al Tit. 6 Cat. 04 – Cap. "Depositi di varia natura" del Bilancio 2009;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Sesto San Giovanni, 11/06/2009

L'Istruttore Direttivo
Tiziana Gatti

Visto: Il Direttore del Settore Cultura,
Politiche giovanili e Sport
Daniela Fabbri

Allegati: n. 1 Schema di Convenzione
n. 2 Rilievo stato di fatto del locale
a cura del Settore Impianti e Opere Pubbliche

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SESTO SAN GIOVANNI E IL GRUPPO FOTOAMATORI SESTESI PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN LOCALE MAGAZZINO SITUATO AL PRIMO PIANO (ALA DESTRA) DELLA VILLA VISCONTI D'ARAGONA, VIA DANTE 6 – PERIODO 1° GIUGNO 2009 / 31 MAGGIO 2013.

tra

l'Amministrazione Comunale di Sesto San Giovanni, rappresentata dal Direttore del Settore Cultura, Politiche Giovanili e Sport, Daniela Fabbri, nata a Domodossola il 24/10/58, domiciliata ai fini del presente atto presso il Comune di Sesto San Giovanni, piazza della Resistenza 20,

e

il Gruppo Fotoamatori Sestesi (d'ora in avanti richiamato semplicemente con l'acronimo GFS), costituitosi in associazione il 15.4.1994 con atto n. 005504, registrato presso l'Ufficio del Registro di Monza il 27.05.1994 e avente sede in via Giusti,3 a Sesto San Giovanni, nella persona del suo rappresentante legale Antonio Grassi, nato il 13/11/57 a Milano

Premesso

che la Giunta Comunale ha adottato la Deliberazione n. _____ in data _____
avente oggetto _____

si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 – Oggetto

Il Comune di Sesto San Giovanni, in persona del Dirigente autorizzato, concede a titolo di diritto personale di godimento al “Gruppo Fotoamatori Sestesi”, che come sopra rappresentato dichiara di accettare, l'uso del seguente immobile:

- locale, situato al primo piano (ala destra) della Villa Visconti d'Aragona in via Dante 6.

Art. 2 – Finalità della concessione

La concessione del locale viene fatta al solo ed esclusivo fine della realizzazione delle attività e degli interventi aventi l'obiettivo di supportare la gestione e la progettazione di iniziative di promozione della Civica Fototeca Nazionale “Tranquillo Casiraghi”, attività definite al seguente art. 9 del presente atto.

Non sono consentite al concessionario utilizzazioni diverse e/o contrarie alla destinazione del locale alle finalità istituzionali.

Art. 3 – Durata della concessione

La presente concessione ha durata 4 anni a decorrere dal 1° giugno 2009 al 31 maggio 2013, salvo quanto previsto in seguito in ordine alla facoltà di proroga o rinnovo e alla

estinzione della concessione.

Il Comune, con apposito provvedimento, potrà rinnovare la concessione, per un periodo non superiore a quello originario, qualora pervenga apposita richiesta scritta del concessionario. Il rinnovo è subordinato al permanere delle finalità di cui al precedente art. 2, nonché all'accertamento della sussistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse e alle condizioni di fatto che giustificano la concessione.

In caso di mancata richiesta rinnovo da parte del concessionario o di diniego da parte del Comune, la concessione scadrà automaticamente senza che il concessionario possa vantare alcunché ad alcun titolo nei confronti del Comune.

Art. 4 – Canone di concessione

Il canone annuale di utilizzo di tale spazio, sulla base della Banca dati delle quotazioni immobiliari a cura dell'Agenzia del Territorio, comunicata dall'Ufficio Demanio, ammonta complessivamente a € 3.288,11 così suddivisi:

€ 2.824,45 per la parte relativa all'immobile;

€ 463,66 per le spese di consumo, (riscaldamento, luce, TARSU).

Il canone di concessione sarà aggiornato ogni anno all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

Tenuto conto delle riduzioni previste dalle Delibere di G.C. n. 49 del 24/2/2004 e n. 95 del 30/3/2004, ritenendo che l'attività svolta dal GFS rientra nei criteri dell'art. 10 del regolamento comunale in quanto:

- persegue interessi di carattere generale;
- i servizi prestati sono resi gratuitamente al pubblico;
- opera senza fini di lucro e con il solo apporto di volontari;
- svolge attività di carattere culturale;

si stabilisce che il suddetto canone annuo sia ridotto del 10% del valore effettivo, per un totale di € 2.959,30.

Art. 5 – Modalità di adempimento

Le parti convengono, che in luogo del corrispettivo in denaro dovuto a titolo del canone di concessione, il "Gruppo Fotoamatori Sestesi" fornisce prestazioni di valore equivalente, così come individuate nel seguente art. 9.

Art. 6 – Consegna del locale e degli arredi

A seguito di un verbale di consegna in contraddittorio, al GFS saranno consegnate le chiavi di:

- accesso al locale in uso
- accesso al cortile della Villa Visconti d'Aragona
- accesso alla Biblioteca
- accesso della camera oscura situata al primo piano della Villa Visconti d'Aragona
- codice di allarme, intestato al GFS, d'accesso alla Villa Visconti d'Aragona.

Art. 7 – Responsabilità

Il GFS è responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale di ogni danno causato ai beni concessi, alle persone, sia dell'associazione che terzi, in conseguenza dell'utilizzo del locale e delle attività negli stessi realizzate.

A tal fine il GFS si impegna alla stipula di una idonea assicurazione per la copertura delle attività realizzate nel locale dato in uso anche per quanto riguarda la responsabilità civile verso terzi e per i rischi di incendio, copia della quale dovrà essere trasmessa

all'Amministrazione Comunale.

Art. 8 – Condizioni di utilizzo del locale

L'utilizzo del locale viene concesso all'Associazione alle seguenti condizioni:

- versamento del deposito cauzionale di € 250,00= che verrà restituito al termine di scadenza della convenzione dopo la verifica dello stato della struttura e delle dotazioni date in uso;
- assunzione, a carico del GFS degli oneri derivanti dalla pulizia dei locali assegnati, dei materiali necessari alla pulizia e della manutenzione ordinaria;
- assunzione, a carico del GFS, dell'onere dell'utenza telefonica e rete internet eventualmente installata.

Art. 9 – Prestazioni in luogo del versamento del canone di concessione

Le prestazioni di valore equivalente che il GFS si impegna a eseguire in luogo del versamento in denaro del canone di concessione, sono le seguenti:

- garantire tutte le attività necessarie alla gestione e alla promozione della Civica Fototeca Nazionale "Tranquillo Casiraghi";
- scansione di n° 1.450 fotografie patrimonio della Civica Fototeca, stimato alla data di stipula della presente convenzione e passibile di ulteriori aggiornamenti e nuove acquisizioni, finalizzata al loro inserimento nel catalogo elettronico del Servizio Bibliotecario attività rispondente ad una quantificazione economica di € 3,00 a fotografia (stima basata su attività del servizio di catalogazione del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest) per una somma complessiva di € 4.350,00;
- programmazione attività espositiva della Civica Fototeca Nazionale suddivisa per semestri e organizzazione di attività e incontri periodici di promozione del linguaggio fotografico;
- impegno, da parte del GFS, a concordare con il Servizio Bibliotecario Urbano i programmi e le iniziative che intende realizzare, nel rispetto del vigente regolamento della Civica Fototeca "Tranquillo Casiraghi", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/03/07.

Art. 10 – Obblighi del Gruppo Fotoamatori Sestesi

Il GFS si impegna a:

- stipulare apposita polizza assicurativa per la copertura delle attività realizzate nel locale concesso in uso anche per quanto riguarda la responsabilità verso terzi e per i rischi di incendio;
- avere cura del locale e degli arredi concessi in uso e sorvegliare che ad esso non venga arrecato in alcun modo danno durante il periodo della concessione;
- conformare la propria azione ai principi e alle finalità del proprio statuto, soprattutto per quanto riguarda il carattere culturale delle iniziative non a scopo di lucro;
- garantire che le proprie attività non arrechino offesa al Comune e ai valori cui il Comune si ispira nel proprio Statuto;
- ottenere, ove previsti, i permessi e le autorizzazioni necessari allo svolgimento di specifiche attività e rispettare, nello svolgimento delle stesse, le leggi e i regolamenti in vigore;
- predisporre una relazione sulle attività svolte al termine di ogni anno ed entro il primo trimestre dell'anno successivo.

Art. 11 – Obblighi dell'Amministrazione Comunale

- mantenere a proprio carico gli oneri derivanti dalla manutenzione straordinaria;
- collaborare in stretta condivisione con il GFS all'organizzazione di tutte le attività

- necessarie alla gestione e alla promozione della Civica Fototeca Nazionale;
- adiuvarne il GFS nella comunicazione di tutti gli eventi attraverso l'utilizzo del Portale, e con tutti gli strumenti a sua disposizione, quali materiale a stampa, comunicati stampa, affissioni manifesti etc.

Art. 12 – Controllo

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di controllo in qualunque momento e modo sull'utilizzo del locale concesso in uso.

Art. 13 – Recesso

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di recesso dalla convenzione e di revoca della concessione in qualsiasi momento per i seguenti motivi:

- violazione da parte del GFS delle norme convenzionali;
- utilizzo del locale per scopi diversi da quelli indicati nella convenzione;

L'Amministrazione Comunale ha inoltre facoltà di revoca della concessione del locale per motivi di pubblica necessità con comunicazione scritta da trasmettersi almeno 180 giorni prima della data fissata per il riutilizzo del locale.

Il GFS ha facoltà di recesso dalla convenzione entro il mese di giugno di ogni anno previa comunicazione scritta e motivata all'Amministrazione Comunale qualora non fosse più in grado di proseguire la propria attività per ragioni associative, organizzative o finanziarie.

Art. 14 – Controversie

Competente per qualunque controversia dovesse insorgere relativamente alla presente convenzione è il Foro di Monza.

Sesto San Giovanni,

Il Presidente
Il Direttore del Servizio Cultura
del Gruppo Fotoamatori Sestesi
Antonio Grassi

Il Direttore del Settore Cultura,
Politiche Giovanili e Sport
Daniela Fabbri

