



Deliberazione della Giunta comunale
N. 115 del 15.04.2014

**"A QUALCUNO PIACE SESTO" SECONDA EDIZIONE. VILLA VISCONTI D'ARAGONA, ESTATE 2014.
APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA E DEGLI SCHEMI DI AVVISO DI PARTECIPAZIONE E DI DISCIPLINARE
D'USO DEGLI SPAZI.**

VERBALE

Il 15 aprile 2014 alle ore 15.30 nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti i Signori:

N. progressivo	Cognome e Nome		Qualifica	Presenze
1	Chittò	Monica	Sindaco	SI
2	Cagliani	Felice	Vicesindaco	SI
3	Iannizzi	Elena	Assessore	SI
4	Innocenti	Rita	Assessore	SI
5	Marini	Edoardo	Assessore	SI
6	Montrasio	Virginia	Assessore	SI
7	Perego	Roberta	Assessore	SI
8	Piano	Alessandro	Assessore	SI

Partecipa il Vice Segretario generale Flavia Orsetti .

Assume la presidenza il Sindaco, Monica Chittò, che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'**allegata** proposta deliberativa ad oggetto:

"A qualcuno piace Sesto" seconda edizione. Villa Visconti D'Aragona, estate 2014.
Approvazione dell'iniziativa e degli schemi di avviso di partecipazione e di disciplinare d'uso degli spazi.

Visti i **pareri** allegati alla stessa;

Con **voti unanimi** espressi in forma palese;

DELIBERA

1- di **approvare** l'allegata proposta deliberativa ad oggetto:

"A qualcuno piace Sesto" seconda edizione. Villa Visconti D'Aragona, estate 2014.
Approvazione dell'iniziativa e degli schemi di avviso di partecipazione e di disciplinare d'uso degli spazi.





**"A QUALCUNO PIACE SESTO" SECONDA EDIZIONE. VILLA VISCONTI D'ARAGONA, ESTATE 2014.
APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA E DEGLI SCHEMI DI AVVISO DI PARTECIPAZIONE E DI DISCIPLINARE
D'USO DEGLI SPAZI.**

LA GIUNTA COMUNALE

- vista la relazione del Servizio Attività Culturali ed accogliendone le conclusioni, con la quale si propone di approvare la realizzazione della seconda edizione della rassegna "A qualcuno piace Sesto", secondo le modalità descritte nella relazione allegata che si intende far parte integrante del presente provvedimento;
- vista la Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014 Funzione 5, Servizio 2, Codice di Responsabilità 1;
- visti i pareri espressi a norma dell'art. 49 - 1° comma del Decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, come da foglio allegato;
- con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare la realizzazione della seconda edizione della rassegna "A qualcuno piace Sesto", secondo le modalità descritte nella relazione allegata che si intende far parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare gli schemi di avviso e di disciplinare d'uso degli spazi allegati al presente atto;
- 3) di demandare ai Settori competenti gli adempimenti necessari alla realizzazione e alla comunicazione della rassegna in oggetto e all'adozione dei relativi impegni di spesa, anche per quanto riguarda gli eventuali eventi estivi direttamente promossi dall'Amministrazione comunale.



**"A QUALCUNO PIACE SESTO" SECONDA EDIZIONE. VILLA VISCONTI D'ARAGONA, ESTATE 2014.
APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA E DEGLI SCHEMI DI AVVISO DI PARTECIPAZIONE E DI DISCIPLINARE
D'USO DEGLI SPAZI.**

RELAZIONE

Nell'anno 2013 il Settore Cultura ha organizzato e proposto la prima edizione della rassegna "A qualcuno piace Sesto", che si è tenuta da giugno ad agosto nel cortile di Villa Visconti d'Aragona.

La nuova rassegna, finalizzata ad offrire occasioni di animazione socio-culturale e di aggregazione ai cittadini che passano in città almeno una parte dell'estate, è stata realizzata tramite una programmazione "dal basso", coinvolgendo già in fase di proposta e programmazione le realtà associative e i soggetti culturali ed economici del territorio.

In questo modo si è arrivati a definire un programma organizzato in diversi filoni che riguardavano le tematiche delle pari opportunità, l'incontro con altre culture, il libro e la lettura, i temi del benessere psico-fisico, la musica e il teatro.

La rassegna si è svolta in un arco di sei settimane, proponendo 45 eventi, con il coinvolgimento di una trentina di partner socio-culturali e di alcuni operatori che hanno sostenuto la rassegna con contributi economici o tecnici.

L'edizione 2013 della rassegna è stata ammessa al finanziamento da parte della Regione Lombardia in base alla Legge regionale 9/93.

Il Settore Cultura ha intenzione di riproporre anche per il 2014 la seconda edizione della rassegna, implementando ulteriormente il metodo di programmazione condivisa con il territorio e cercando di rendere più autonomi i soggetti proponenti anche dal punto di vista organizzativo e realizzativo.

A tal fine si propone all'approvazione uno schema di avviso di partecipazione che si intende pubblicare sul Portale e diffondere tra i soggetti associativi e culturali del territorio al fine di raccogliere proposte e progetti, che verranno vagliati dal Settore Cultura e, se ritenuti validi e meritevoli di approvazione, inseriti nella programmazione della rassegna.

Si sono individuate per l'edizione 2014 le seguenti aree tematiche prevalenti: politiche di genere ed altre culture, il viaggio, la danza e la musica, la cucina e il benessere psico-fisico, il giardinaggio e gli hobby. Ciascun tema potrà essere declinato utilizzando i più vari linguaggi espressivi: incontri, conferenze, presentazioni, laboratori, proiezioni, letture, recitazione, concerti, esibizioni, mostre.

Secondo l'impostazione che si propone all'approvazione, l'Amministrazione comunale metterà a disposizione gli spazi dedicati alla rassegna (cortile di Villa Visconti d'Aragona, sala "Carlo Talamucci" Spazio Contemporaneo e locali di servizio), provvederà alla comunicazione per mezzo di materiali cartacei e strumenti informatici e saranno a suo carico gli oneri riguardanti le utenze.

L'ospitalità offerta alle iniziative proposte dal territorio è conseguente alla volontà di costruire una programmazione culturale condivisa e partecipata che tenga conto delle risorse e delle energie esistenti, allo scopo di rendere visibile e di valorizzare il ricco tessuto associativo, sociale e culturale presente, offrendo in una zona centrale della città un'organica proposta di occasioni di cultura, di svago e di incontro ai cittadini durante il periodo estivo, ed operando nel contempo in un'ottica di contenimento dei costi a carico dell'Amministrazione comunale.

I soggetti proponenti dovranno infatti assumere a proprio carico spese e oneri organizzativi, anche dal punto di vista amministrativo, fiscale, facendosi inoltre carico delle responsabilità connesse allo svolgimento delle attività.

E' facoltà dei promotori prevedere il pagamento da parte del pubblico di biglietti d'ingresso o quote di partecipazione, a scopo di copertura dei costi sostenuti.

Per la presentazione di progetti e proposte i soggetti interessati saranno tenuti a presentare materiali informativi e descrittivi, a compilare una scheda di adesione e a sottoscrivere il disciplinare di utilizzo degli spazi e la relativa dichiarazione di responsabilità allegati al presente atto.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale la concessione di ulteriori dotazioni oltre a quanto previsto in caso di esigenze tecniche particolari cui il soggetto proponente non riesca a far fronte; l'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di inserire nella programmazione eventi artistici e culturali da essa direttamente promossi ed organizzati.

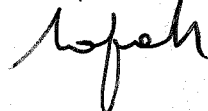
E' previsto anche un appello agli operatori economici e commerciali della città, con l'invito a voler sostenere con contributi finanziari e tecnici la realizzazione della rassegna. L'Amministrazione comunale si riserva di concordare caso per caso le modalità con cui si esplicheranno tali contributi e le modalità di pubblicizzazione all'interno del materiale di comunicazione del sostegno o della collaborazione forniti dai singoli soggetti.

Si propone pertanto l'approvazione degli schemi d'avviso e di disciplinare d'uso degli spazi allegati al presente atto, demandando ai Settori competenti gli adempimenti necessari alla realizzazione e alla comunicazione della rassegna in oggetto e dell'adozione dei relativi impegni di spesa, anche per quanto riguarda gli eventuali eventi estivi direttamente promossi dall'Amministrazione comunale.

Si autorizza inoltre il Settore Cultura ad inviare eventuali richieste di finanziamento della rassegna a Regione Lombardia, a fondazioni ed ad enti.

Sesto San Giovanni 11.04.14

Il Direttore del Settore Cultura
Fulvio Capodiecì



Il Responsabile del Servizio Cultura

Mauro Caron



A qualcuno piace Sesto...

è una iniziativa che attraverso l'offerta di un programma culturale e di intrattenimento rivolto ai cittadini che trascorrono in città almeno una parte del periodo estivo, si propone di rendere Sesto una città più vivibile e attrattiva.

Dopo l' "edizione zero" tenutasi nell'estate 2013, che già aveva cercato di coinvolgere e valorizzare molteplici competenze sociali e culturali, anche per l'edizione 2014 l'intenzione è quella di adottare una modalità di programmazione e progettazione che parte dal territorio, dalle realtà di base, dalle associazioni e dagli operatori culturali e sociali per arrivare a definire un palinsesto percorso al proprio interno da diversi *fil rouge* intrecciati lungo la stagione, e che toccherà i diversi linguaggi dello spettacolo, le comunità straniere, le tematiche di genere e del benessere psico-fisico.

Verrà favorita la creazione di relazioni e cooperazione sul territorio tra le associazioni, gli operatori, le istituzioni quali le scuole civiche e le biblioteche e gli esercizi commerciali, allo scopo di costruire in uno spirito di rete un comune percorso di progettazione che porti alla definizione di una ricca offerta di occasioni culturali e di intrattenimento, che troverà spazio indicativamente dal 26 giugno ai primi giorni del mese di agosto, possibilmente dal martedì al sabato di ciascuna settimana.

E a te piace Sesto? Dimostralo! (con le tue proposte)

Sei un'associazione, un ente o un operatore culturale? Contiamo su di te per rendere Sesto una città viva e piacevole anche durante il periodo estivo.

Ti offriamo una vetrina dove mostrare le tue realizzazioni, le tue attività, il frutto del tuo lavoro o della tua ricerca.

- Cosa devi fare per partecipare?

Proponi un'iniziativa, un progetto, un incontro e inviala all'indirizzo mail@sestosg.net,

saremo contenti di ascoltare la tua idea!

Ecco alcune tematiche che ti proponiamo:

- *Dei generi e delle culture* - per una cittadinanza di eguali
- *Mille e una danza* - danze da vedere e da ballare
- *Villeggiatura in villa* - racconti di viaggi, proiezioni, aperitivi in lingua, musiche, sapori, immagini, presentazioni libri, mostre fotografiche
- *Summer cooking e benessere* - aspettando l'Expo 2015: consigli e segreti per l'alimentazione non solo estiva, cucina internazionale, corsi-laboratori-attività per il benessere psicofisico

- *Come coltivare il proprio giardino* reale e metaforico: esposizioni, consigli degli esperti, hobby ed interessi...

Le tematiche che ti abbiamo proposto possono essere interpretate trasversalmente: all'interno di ciascuna potrebbero trovare posto piccoli spettacoli, presentazione libri, letture, piccoli concerti, mostre, conferenze, proiezioni, laboratori, o altro, secondo gli argomenti trattati.

Nota bene: l'attinenza delle proposte alle tematiche indicate è preferibile, ma non è strettamente vincolante.

- Cosa fate voi?

Leggete le condizioni di utilizzo degli spazi.

Presentate progetti che prevedano una realizzazione in autonomia e che rientrino possibilmente nelle aree tematiche sopra indicate.

Compilate la scheda di iscrizione allegata dove verranno dettagliati gli impegni reciproci.

Controfirmate il disciplinare di utilizzo degli spazi utilizzati.

Tenete presente che i costi per la realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ricavi saranno a vostro carico; per gli eventi con ingresso a pagamento l'ottenimento del permesso Siae, il servizio cassa, gli oneri fiscali e il pagamento dei diritti d'autore sono a vostro carico.

La cura dello spazio messo a disposizione e l'apertura e la chiusura saranno a vostro carico e sotto la vostra responsabilità.

Allo scopo di sostenere la propria iniziativa e di rendere più attraente la serata è possibile prevedere la vendita di bibite, alimenti confezionati, gadget o altro. Le iniziative dovranno svolgersi nel rispetto delle normative vigenti, anche per quanto riguarda gli aspetti amministrativi, commerciali e fiscali.

Eventuali esigenze particolari di carattere tecnico e logistico saranno valutate in fase di approvazione del progetto.

- Cosa fa il Comune?

Mette a tua disposizione un luogo di incontro e di aggregazione situato nel centro della città, facilmente accessibile e raggiungibile, valorizzando un edificio di pregio storico-architettonico del sedicesimo secolo.

In particolare sono messi a disposizione il cortile della Villa Visconti d'Aragona per le iniziative all'aperto e lo Spazio Contemporaneo "Carlo Talamucci" in caso di



maltempo o per le iniziative che ne richiedono l'uso. Entrambi gli ambienti sono accessibili e privi di barriere architettoniche.

Fornisce l'arredo del cortile con sedie (per un totale massimo di 100 posti), tavoli e addobbi floreali.

Lo spazio sarà fornito pulito e dotato di punti per l'allacciamento elettrico (prese domestiche e trifase 380). I consumi elettrici saranno a carico del Comune.

Le attività che si svolgono in edifici e spazi comunali sono coperte da assicurazione per quanto riguarda i danni che possano essere provocati dalle strutture; il promotore dovrà invece stipulare idonee coperture assicurative per danni a persone, animali o cose che si producano nell'esercizio delle attività promosse.

Il programma della manifestazione sarà pubblicizzato tramite comunicati stampa, materiale di comunicazione cartaceo come manifesti e/o brochure, Portale del cittadino (www.sestosg.net), pagine Facebook dell'Amministrazione comunale, newsletter settimanale "Eventi", indirizzario elettronico delle attività culturali e degli utenti della biblioteca di Sesto San Giovanni (circa n. 13.000 contatti).

L'Amministrazione si riserva la scelta delle proposte che verranno approvate ed incluse nella rassegna, in base a criteri di coerenza con le finalità, lo spirito e le aree tematiche della rassegna, la qualità del programma proposto, la compatibilità con gli spazi messi a disposizione, la sostenibilità economica della proposta, la rappresentatività del territorio e della pluralità delle sue espressioni, la varietà dei linguaggi utilizzati.

Anche a te piace Sesto? Dimostralo! (con il tuo sostegno)

Sei un'azienda o un esercizio commerciale?

Pubblicizza la tua attività e i tuoi prodotti sostenendo la cultura della città e rendendo la sua estate più frizzante e godibile.

Sostieni la rassegna "A qualcuno piace Sesto" con il tuo contributo a titolo di sponsorizzazione o vieni a conoscere i progetti in programma e scegli quello che più si confà ai tuoi obiettivi aziendali.

E' una possibilità di accreditarsi sul versante della responsabilità sociale e di legare il proprio marchio ad un'attività con finalità sociali e culturali rivolta al territorio.

Il sostegno può essere offerto in forma economica, con un supporto tecnico alla manifestazione, o in qualsiasi modo possa contribuire a rendere più ricca la programmazione degli eventi estivi.

Sono invitati commercianti, artigiani, imprenditori, liberi professionisti, banche, assicurazioni e tutte quelle imprese e quei soggetti che vogliano rendere visibile il proprio impegno e partecipazione al benessere della comunità.

Siete tutti benvenuti!

A te piace Sesto...

...ma hai bisogno di un chiarimento, un'informazione, vuoi dare un suggerimento?
chiamaci ai numeri sotto indicati:

Ufficio Cultura, tel. 02.36.57.43....

Biblioteca civica, tel. 02.36.57.43...



Disciplinare d'uso degli spazi

1. Definizione degli spazi

Per la realizzazione delle iniziative di "A qualcuno piace Sesto" ed. 2014 l'Amministrazione comunale mette a disposizione il cortile della Villa Visconti d'Aragona (via Dante 6), un piccolo palco e sedie da esterno per complessivi 100 posti. Mette inoltre a disposizione lo Spazio Contemporaneo sala "Carlo Talamucci", provvisto di palco (m. 4,20x4,50 circa) e di n. 70 sedie da interno; saranno inoltre accessibili i servizi igienici al servizio del cortile e della sala. Gli spazi sono provvisti di attacchi elettrici (prese domestiche e da 380).

2. Agibilità

Lo spazio può ospitare al massimo 100 persone (compresi artisti o conduttori e organizzatori delle attività).

L'organizzatore sarà pertanto tenuto a vigilare sul rispetto di tale limite di capienza.

Per iniziative che prevedano un numero superiore di persone l'organizzatore dovrà farsi carico della relativa richiesta di agibilità, producendo agli uffici comunali il relativo progetto degli allestimenti e la documentazione e le certificazioni richieste.

3. Consumi

I consumi elettrici e di acqua potabile per le iniziative realizzate nell'ambito della rassegna sono a carico dell'Amministrazione comunale.

4. Pulizie a carico dell'Amministrazione comunale

A carico del Comune verrà inoltre effettuato un turno di pulizia giornaliero degli spazi.

5. Altre dotazioni

Ulteriori dotazioni potranno essere messe a disposizione degli utilizzatori degli spazi previa verifica preventiva delle motivate esigenze tecniche e delle garanzie di corretto utilizzo offerte.

6. Personale dell'Amministrazione comunale

L'Amministrazione comunale si riserva di prevedere la presenza di proprio personale durante le iniziative realizzate.

7. Tipologia e collocazione della sede

La Villa Visconti d'Aragona è un edificio storico tutelato ed è inserito, ai fini della zonizzazione acustica del territorio del Comune di Sesto San Giovanni, nella classe 3.

Tipologia e vincoli delle attività

I promotori di iniziative nell'ambito della rassegna AQPS si impegnano a non realizzare attività che siano in contrasto con i valori espressi nella Costituzione italiana e nello Statuto del Comune di Sesto San Giovanni, e pertanto a non realizzare alcuna iniziativa discriminatoria o lesiva della dignità della persona.

La attività proposte e realizzate non dovranno in alcun caso violare norme o regolamenti vigenti.

9. Corretto utilizzo di spazi, arredi ed attrezzature

Gli utilizzatori degli spazi sopra indicati, nella qualità di organizzatori di eventi nell'ambito della rassegna AQPS (di seguito indicati come "utilizzatori" o "promotori"), si impegnano alla massima cura e al corretto utilizzo degli spazi, delle attrezzature, degli arredi dati in uso.

10. Caratteristiche degli spazi

Le attività proposte e realizzate dovranno tenere conto delle caratteristiche e dei limiti logistici, strutturali ed ambientali degli spazi sopra indicati, in particolare dovranno essere rispettati:

- la natura di edificio storico tutelato della Villa Visconti d'Aragona;
- i limiti di capienza indicati all'art. 1
- le limitazioni alle emissioni sonore secondo le normative vigenti come indicato al punto 14.

11. Sicurezza

Gli utilizzatori dovranno prendere visione delle prescrizioni relative alla sicurezza, ed in particolare

della capienza massima autorizzata, della presenza e della collocazione dei mezzi antincendio, vigilando sulla percorribilità delle vie di fuga che dovranno essere costantemente tenute libere da qualsiasi ingombro.

12. Comportamenti

Gli utilizzatori si impegnano ad osservare e a far osservare comportamenti corretti ai partecipanti e agli astanti durante la preparazione e lo svolgimento delle attività, sino al termine delle operazioni relative.

13. Orari

Le attività rumorose dovranno concludersi entro le ore 23 nelle serate dalla domenica al giovedì, entro le ore 24 nelle serate di venerdì e sabato, attenendosi alle limitazioni di cui al punto seguente.

14. Limiti emissioni sonore

Dovrà essere garantito il rispetto in ogni caso dei limiti per le emissioni sonore previste dalle normative vigenti ed in particolare dalle Norme tecniche di attuazione relative alla zonizzazione acustica del Comune di Sesto San Giovanni, con particolare riguardo a quanto previsto dal Capo IX, "Autorizzazione per le attività rumorose temporanee".

15. Consegna degli spazi

Gli spazi di cui al punto 1 verranno consegnati entro le ore 18 della giornata di utilizzo agli utilizzatori da un incaricato comunale, che provvederà alla consegna delle chiavi di accesso al cortile e ai locali dati in uso e dei codici dell'impianto antintrusione.

16. Sgombero e termine delle operazioni

Al termine dell'iniziativa l'utilizzatore dovrà vigilare sul completo esodo degli astanti e provvedere allo sgombero delle proprie attrezzature ed installazioni, entro i termini delle ore 24 nelle serate dalla domenica al giovedì, entro le ore 1 nelle serate di venerdì e sabato. Le operazioni di smontaggio e rimozione degli allestimenti dovranno avvenire nel modo più silenzioso possibile e tenendo presenti i limiti per le emissioni sonore (v. punto 14).

17. Chiusura e attivazione impianto antintrusione

Al termine sarà obbligo e cura dell'utilizzatore verificare che non permangano estranei all'interno della Villa e del cortile, provvedere alla chiusura con le chiavi e i dispositivi affidati e attivare il sistema antintrusione.

18. Pulizie a carico dell'utilizzatore

Giornalmente verrà effettuato a cura e spese dell'Amministrazione un intervento mattutino di pulizia degli spazi in questione. Considerato tuttavia che il cortile della Villa Visconti d'Aragona durante la giornata è a servizio della Biblioteca civica e degli uffici presenti, l'utilizzatore dovrà provvedere a proprio cura e spese ad una pulizia degli ambienti per permettere lo svolgimento delle iniziative serali in un ambiente pulito e decoroso.

19. Conferimento dei rifiuti

Gli utilizzatori saranno tenuti ad osservare e a far osservare dagli intervenuti le norme sul conferimento differenziato dei rifiuti, utilizzando i contenitori idonei che verranno messi a disposizione dall'Amministrazione comunale.

20. Ammissione del pubblico

L'ammissione agli spazi per lo svolgimento delle attività previste è effettuata sotto la diretta responsabilità del soggetto promotore che dovrà rispettare e far rispettare i limiti di capienza previsti.

21. Responsabili

I soggetti indicati come "rappresentante legale" e come "referente organizzativo" assumono solidalmente la responsabilità rispetto allo svolgimento delle attività previste all'interno degli spazi utilizzati. Qualora gli addetti all'apertura, al presidio e alla chiusura dei locali siano diversi dai soggetti indicati dovrà esserne data tempestiva comunicazione all'ufficio comunale di riferimento.



22. Responsabilità per danni

La responsabilità per infortuni o danni occorsi ai realizzatori o ai partecipanti o agli astanti, o ad animali o cose durante lo svolgimento delle iniziative e delle attività è assunta sotto ogni aspetto a carico dell'utilizzatore, eccettuati quelli imputabili alle condizioni dei locali dati in uso, purché in quest'ultimo caso il concessionario abbia provveduto a segnalare le relative eventuali problematiche riscontrabili e purché tali danni non derivino dall'improprio utilizzo dei locali e delle dotazioni date in uso.

23. Assicurazioni

Le attività che si svolgono in edifici e spazi comunali sono coperte da assicurazione per quanto riguarda i danni che possano essere provocati dalle strutture; il promotore dovrà invece stipulare idonee coperture assicurative per danni a persone, animali o cose che si producano nell'esercizio delle attività promosse.

Gli utilizzatori dovranno inoltre provvedere alla stipula di idonee polizze assicurative per le iniziative che prevedano la partecipazione attiva del pubblico.

24. Tutela dei lavoratori

Nel caso del coinvolgimento di lavoratori dipendenti nella realizzazione delle attività dovranno essere osservate le normative a tutela dei lavoratori.

25. Permessi ed autorizzazioni

E' a carico dell'affidatario l'ottenimento di eventuali permessi ed autorizzazioni necessari allo svolgimento delle attività programmate, compresi quelli relativi all'utilizzo di audiovisivi, musiche, testi ed immagini tutelati da diritto d'autore. Gli eventuali adempimenti nei confronti della Siae ed il pagamento dei relativi diritti sono quindi a carico dell'utilizzatore.

26. Allestimenti e certificazioni

Gli allestimenti effettuati dagli utilizzatori dovranno impiegare materiali e strumenti conformi alle norme di sicurezza, fornendo le dichiarazioni di conformità alle normative e se necessario le dichiarazioni di corretto montaggio.

27. Vendita di biglietti

E' ammessa la vendita di biglietti o quote di partecipazione a carico del pubblico. Ogni adempimento organizzativo e fiscale relativo alla riscossione degli incassi e ai relativi obblighi fiscali è a carico del soggetto utilizzatore che ne assume la diretta responsabilità.

28. Attività commerciale

E' ammessa, da parte dell'utilizzatore o da soggetto con cui questo abbia istituito un rapporto di collaborazione, la vendita di prodotti di ristoro o di altro genere all'interno del cortile, in collegamento con l'attività culturale realizzata e per il relativo periodo di tempo, purché vengano assolti tutti gli obblighi relativi alle autorizzazioni amministrative e sanitarie eventualmente necessarie. Ogni obbligo organizzativo, amministrativo e fiscale relativo all'attività commerciale è in capo all'utilizzatore o al soggetto con cui lo stesso abbia istituito un rapporto di collaborazione.

29. Sponsorizzazioni

Il soggetto promotore avrà la facoltà di reperire sponsorizzazioni a favore dell'iniziativa da esso promossa ed organizzata. Le modalità di presenza dello sponsor sui materiali di comunicazione o nel luogo della rassegna dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di diniego in presenza di determinate categorie merceologiche (prodotti da fumo, superalcolici, pellicce, animali, armi, ecc.).

30. Pubblicizzazione (obbligo di citazione)

Nel caso in cui il soggetto promotore provveda a pubblicizzare con qualsiasi mezzo (informatico, cartaceo, ecc.), l'attività da esso realizzata nell'ambito della rassegna di AQPS, avrà la facoltà e l'obbligo di citare nella comunicazione gli elementi seguenti:

- "In collaborazione con la (stemma) Città di Sesto San Giovanni"
- "nell'ambito della rassegna 'A qualcuno piace Sesto'" (la rassegna potrà essere citata anche utilizzandone il relativo logo grafico).

31. Materiale pubblicitario

L'utilizzatore degli spazi sopra indicati ha l'obbligo di mantenere in posizione visibile e disponibile al pubblico il materiale di comunicazione della rassegna AQPS e di eventuali altre iniziative dell'Amministrazione comunale su indicazione degli uffici di riferimento.

32. Controlli

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento attraverso gli uffici preposti controlli sul regolare svolgimento delle attività e sul corretto utilizzo degli spazi, degli arredi e delle dotazioni date in uso. In particolare si riserva la facoltà di effettuare controlli fonometrici per vigilare sul rispetto dei limiti di emissioni sonore durante lo svolgimento delle attività.

33. Relazione a rendiconto

L'organizzatore si impegna a fornire a posteriori relazione sintetica sull'esito dell'iniziativa fornendo dati sulla partecipazione e un rendiconto economico su costi e ricavi.

34. Facoltà di revoca dell'utilizzo degli spazi

L'autorizzazione all'utilizzo degli spazi potrà essere sospesa con un preavviso minimo di giorni 7 per motivi di opportunità ad insindacabile giudizio discrezionale dell'Amministrazione comunale; un preavviso minore potrebbe rendersi necessario per gravi e imprevisi motivi di ordine pubblico e/o sicurezza.

L'Amministrazione comunale si riserva di inibire l'utilizzo degli spazi, ancorché già concessi, in caso di palesi violazioni di norme o regolamenti o delle indicazioni previste nel presente disciplinare.



DICHIARAZIONE

Io sottoscritto _____

In rappresentanza di _____

Dichiaro

- di aver preso visione del contenuto integrale del presente disciplinare (punti 1-34).
- di rispettare tutti gli impegni, gli obblighi e i divieti in esso contenuti nell'ambito dell'utilizzo del cortile e degli spazi della Villa Visconti d'Aragona durante lo svolgimento della rassegna "A qualcuno piace Sesto"
- di avere la massima cura nell'utilizzo degli spazi, delle attrezzature e dei locali dati in uso, assumendosi la responsabilità rispetto ad eventuali danni ad essi provocati nell'ambito delle iniziative e delle attività promosse dal soggetto firmatario
- di sollevare l'Amministrazione comunale per qualsiasi danno arrecato a persone, animali o cose durante lo svolgimento delle iniziative e delle attività promosse dal soggetto firmatario

Sesto San Giovanni, _____

Firma _____



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 d. lgs. n. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione relativa a:

"A QUALCUNO PIACE SESTO" SECONDA EDIZIONE. VILLA VISCONTI D'ARAGONA, ESTATE 2014. APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA E DEGLI SCHEMI DI AVVISO DI PARTECIPAZIONE E DI DISCIPLINARE D'USO DEGLI SPAZI.

PARERE SULLA REGOLARITÀ TECNICA: FAVOREVOLE

Sesto San Giovanni 11.04.14

Il Direttore del settore Cultura
Fulvio Capodieci

PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE: FAVOREVOLE

Sesto San Giovanni 15/04/2014

Il Responsabile del servizio finanziario
Flavia Orsetti

not. 2014/540

Letto approvato e sottoscritto

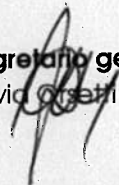
Il Presidente

Monica Chittò



Il Vice Segretario generale

Flavia Orsetti



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo

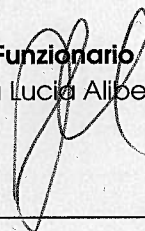
Comune dal **08 MAG. 2014** per 15 giorni consecutivi.

Sesto San Giovanni **06 MAG. 2014**



Il Funzionario

Anna Lucia Aliberti



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on line di questo Comune con cronologico n.

dal al

Sesto San Giovanni,

L'Incaricato

Divenuta esecutiva il.....
